



# Handreichung für Jugendarbeit

## Методическое пособие по молодежной работе





## Содержание

Основные сокращения.....	3
От авторов.....	4
Введение.....	5
<b>1. Клуб немецкой молодежи.....</b>	<b>7</b>
1.1 Понятие КНМ. Цель. Задачи.....	7
1.2 Ресурсы и материально-техническая база.....	9
1.3 Структура клуба и распределение обязанностей.....	10
1.4 Портрет молодежного лидера.....	12
1.5 Документооборот КНМ.....	14
1.6 Информационная работа.....	16
<b>2. Теоретические основы молодежной работы.....</b>	<b>21</b>
2.1 Психологические аспекты работы с молодежью.....	21
2.2 Правовые и концептуальные аспекты молодежной работы.....	24
2.3 Психология группы.....	26
<b>3. От теории к практике.....</b>	<b>29</b>
3.1 Планирование деятельности клуба.....	29
3.2 Тематическое наполнение работы клуба.....	31
3.3 Формы работы в молодежном клубе.....	34
<b>4. Финансирование деятельности КНМ.....</b>	<b>36</b>
4.1 Финансирование клуба в рамках проекта «Поддержка деятельности клубов немецкой молодежи».....	36
4.2 Финансирование в рамках проектной деятельности.....	37
4.3 Привлечение дополнительных средств (гранты, спонсоры).....	39
<b>5. Внешние коммуникации клуба.....</b>	<b>42</b>
5.1 Партнерство с РО и ОФ «Возрождение».....	42
5.2 Партнерство с СНМК.....	42
5.3 Партнерство на региональном уровне.....	44
5.4 Партнерство на международном уровне.....	46
5.5 Партнерство с немецкими институциями.....	49
Заключение.....	52
Полезные ссылки.....	53



### Основные сокращения

**АНК** - Ассамблея Народа Казахстана.

**DAZ** – Deutsche Allgemeine Zeitung.

**КНМ / клуб** - клуб немецкой молодежи.

**МК** – молодежный клуб (сокращение используется самоорганизацией немцев России).

**МО** – молодежная организация.

**ОФ «Возрождение» / Фонд** - Общественный фонд «Казахстанское объединение немцев «Возрождение».

**Программа ВМІ** - Программы поддержки Федерального Министерства внутренних дел, строительства и регионального развития в пользу немецкой этнической группы в Казахстане.

**РН** – российские немцы (сокращение используется самоорганизацией немцев России).

**РО / Общество немцев**– Региональные общественные объединения немцев Казахстана «Возрождение».

**СНМК** – Союз немецкой молодежи Казахстана.



## От авторов

Дорогой читатель,

если в ваших руках оказалась эта книга, то скорее всего вы активный и креативный человек, с организаторскими способностями или просто душа компании, интересуетесь историей и культурой немцев Казахстана и во что бы то ни стало хотите способствовать тому, чтобы эта история и культуры никуда не исчезли. Являетесь ли вы по профессии педагогом или культурологом, окончили ли сотни курсов по лидерству и работе с молодежью или вы совсем новичок – это не важно. Главное, у вас должно быть желание работать в общественной молодежной организации и ясный ответ на вопрос «зачем я это делаю?». А с тем «как это делать» мы поможем разобраться.

Мы – это команда Союза немецкой молодежи Казахстана, сегодняшние лидеры молодежных клубов, и те, кто ими были раньше, а также сотрудники Общественного фонда «Казахстанское объединение немцев «Возрождение», ответственные за молодежное направление. Мы не психологи, не академики и не педагоги, и не заявляем, что в этой книге вы найдете единственно верный путь организации молодежной работы. Каждый из нас работает на благо общественной молодежной организации, кто-то уже многие годы, кто-то только в начале своего пути, но все мы ежедневно вкладываем свои силы и свою душу в эту деятельность и с радостью готовы поделиться с вами тем, что мы успели узнать и опробовать на себе.

Итак, вернемся к нашей книге. В своих руках вы держите „Handreichung für Jugendarbeit“ – это руководство, настольная книга или методическое пособие для тех, кто уже возглавляет молодежный клуб или только планирует его создать. Все рекомендации и советы, представленные в данном пособии, применимы для работы в клубе немецкой молодежи, обычно функционирующем при Региональном обществе немцев «Возрождение», и разделены на 5 глав (по образу 5 пальцев на одной руке, не зря же это «HANDreichung»). Знакомиться с главами вы можете в любом порядке. Если вы новичок – то попробуйте начать с самого начала, там будет много вводной информации. А если вы уже опытный лидер, то ознакомьтесь с оглавлением и выбирайте то, что вам необходимо именно сейчас. Кроме того, во многих главах можно будет найти сноски с советами от авторов и молодежных экспертов, не задействованных в написании данного пособия, но с удовольствием поделившимися своим опытом. Это советы от сотрудников Региональных обществ, которые помогали не одному поколению и составу молодежного клуба выстраивать свою работу, от тех, кто стоял у истоков создания СНМК или работал на благо организации ранее, и советы от наших коллег – Немецкого молодежного объединения „Jugendring“ (Россия).

Мы надеемся, что вам будет полезно данное пособие и желаем успехов в открытии и развитии клуба немецкой молодежи!



## ВВЕДЕНИЕ

*Прежде чем перейти к конкретным советам, давайте разберемся, что такое молодежная работа, в чем особенность целевой группы «молодежь», и зачем вообще нужно организовывать эту работу для немецкой молодежи Казахстана.*



Роль молодежи как социальной группы в обществе переоценить невозможно. Во-первых, это будущее страны. Все, что в молодежь будет вложено сегодня, получит свои плоды уже в ближайшем будущем, когда из этих молодых людей вырастут педагоги, врачи, экономисты и политики. Мировоззрение, принципы и позиции молодых людей формируют облик общества в будущем, дают вектор социальному развитию. Понимая эту важность, многие страны объявляют «Год молодежи», в течении которого уделяется особое внимание социальному положению молодых людей, принимаются различные меры по увеличению возможностей для обучения, повышению профессиональной квалификации, улучшению условий жизни. В Казахстане указом Президента 2019 год объявлен годом молодежи.

Во-вторых, молодежь — это наиболее мобильная социальная группа, готовая к переменам и имеющая силы и желание что-то менять. Именно поэтому в развитых странах так охотно берут на работу молодых специалистов, которые привносят в организацию креатив и «новое» мышление, что гарантирует постоянное развитие.

Переходя к деятельности нашей самоорганизации немцев Казахстана, важно отметить третье преимущество молодежи. Молодежь – это будущее этноса и залог сохранения его культуры и истории. В эпоху глобализации границы между национальностями стираются и с одной стороны, это хорошо, так как уменьшается количество межэтнических конфликтов и войн. Но с другой стороны, как потомкам тех, кто принес свою культуру издалека, пережил тяжелые годы депортации и сохранил свою этническую идентичность, нам нельзя позволить немецкой молодежи «раствориться» в обществе. В этой связи, на общенациональной конференции немцев Казахстана, которая состоялась 17 октября 2017 года, молодежь была названа приоритетным направлением в деятельности Общественного фонда «Казахстанское объединение немцев «Возрождение», а целью молодежной политики фонда стало: поддержка немецкой молодежи Казахстана для ее самореализации в различных сферах жизни, развитие конкурентоспособности молодого человека с сохранением этнической идентичности.

Все вышесказанное указывает на то, что с молодежью важно и нужно работать. Нельзя забывать и о том, что молодежь – это группа, которая находится в процессе социализации, в процессе становления себя как личности с необходимыми социальными, профессиональными и культурными навыками. Не всегда семья и школа могут взять на себя функцию вектора в этом процессе полностью. Большую роль в воспитании молодежи, становлении у молодых людей системы ценностей и формировании идентичности играют общественные организации, в том числе и ваш молодежный клуб.

Но не стоит пугаться ответственности. Помните о ней при планировании мероприятий на квартал (наряду с досугово-развлекательными нужно уделить внимание образовательным и этнокультурным и т.д.), привлекайте к работе профессионалов (психологов, педагогов), совершенствуйтесь, пытайтесь способствовать развитию «клубовцев».



После описания «сложностей» при работе с молодежью, хочется выделить несколько преимуществ. Во-первых, молодежь достаточно легко собрать, так как опять же из-за процесса социализации молодые люди ищут себя, ищут свою принадлежность к какой-то группе, обществу, ищут свое место в социуме, где смогут стать важными и полезными. Т.е. они уже ищут вас и ваш клуб, помогите им в поиске.

Во-вторых, молодежь готова ко всему новому. Неважно, что вы им предложите: велопробужку или танцы в национальных костюмах – каждый из них хоть раз захочет это попробовать самостоятельно. Тут важно, чтобы вы помогли сделать этот опыт «позитивным».

В-третьих, у молодежи есть свободное время. Учеба занимает только половину дня и у большей части молодых людей есть потребность и желание в активном времяпрепровождении. Самое главное – заинтересовать молодежь, чтобы она хотела провести свое свободное время в КНМ.

В конце нашего «введения в молодежную работу» стоит еще уточнить и то, кто все-таки относится к понятию «молодежь». Согласно нашему законодательству, а также различным исследованиям ученых, психологов и педагогов, молодежный возраст – это 14 – 29 лет. Это объясняется различными процессами созревания нашего организма и этапами социализации. Условно в этих возрастных рамках можно выделить и такие подгруппы, как: 14 – 16 лет, 17 – 19 лет, 20 – 24 года, 25 – 29 лет. Молодые люди в рамках одной такой подгруппы наиболее близки по интересам друг к другу. Но это не означает, что подгруппы нельзя смешивать, или что нельзя участвовать в клубных мероприятиях 12- или 32-летнему. Все будет зависеть от программы и тематического предложения КНМ.

Таким образом, молодежь, с одной стороны, эта группа, с которой важно работать, а с другой стороны, это люди, которые хотят быть задействованными где-то и в чем-то. Хорошее сочетание, не правда ли? Значит, пора приступать к выстраиванию работы вашего клуба немецкой молодежи.



## 1. КЛУБ НЕМЕЦКОЙ МОЛОДЕЖИ

*В этой главе вы познакомитесь с КНМ как формой молодежной общественной организации, а также с необходимыми элементами для организации клубной работы.*



### 1.1 КНМ как форма молодежной общественной организации.

Скорее всего, вы знаете, что наша самоорганизация немцев Казахстана состоит из множества региональных общественных объединений немцев «Возрождение». На сегодняшний день таких обществ 21. Деятельность РО направлена на поддержку этнических немцев региона, защиту и представление их интересов, сохранение и развитие языковой, этнокультурной самобытности немецкого народа и т.д. Для этого РО ведут разноплановую работу, которая в значительной мере финансируется в рамках Программы поддержки Федерального Министерства внутренних дел, строительства и регионального развития в пользу немецкой этнической группы в Казахстане. Чаще всего при обществе существует Центр встреч, что является не только площадкой для встреч немецкого населения для получения какой-либо помощи, но и этнокультурным центром, где проводятся различные концерты, немецкие праздники, работают разнонаправленные кружки. Центры встреч открыты для всех возрастов, в том числе и для молодежи. Именно при таких центрах образовались первые кружки для молодежи. Когда таких кружков стало несколько, а «костяк» молодежи постоянен, пришла идея сделать молодежную работу отдельным направлением и назвать это – клуб немецкой молодежи.

Т.е. КНМ – это площадка для встречи молодых людей немецкой национальности или интересующихся немецким языком и культурой. Работа КНМ организуется через еженедельные встречи (обычно по воскресеньям) и кружковую работу (танцы, фото, «бастельн» и т.д.). Обычно КНМ рассматривается как молодежное крыло общества и не имеет отдельной юридической регистрации.

#### Цель.

При создании КНМ, как и любой другой организации или проекта, первое с чем нужно определиться – это цель. Несмотря на то, что все КНМ являются частью Общества немцев и действуют в рамках программы ВМІ, цели и задачи у клубов могут быть разными. Лидер или инициативная группа, которые занимаются созданием клуба, должны определить эту цель и закрепить ее документально на первом установочном собрании клуба.

Не нужно ставить слишком простую цель. Например, еженедельно проводить собрания клуба для 10 участников. Тогда возникает ряд вопросов: а зачем проводить эти собрания? А с какой целью? Т.е. в данном случае, это не цель, а путь к достижению другой, более глобальной цели. Но в то же время не стоит ставить слишком заоблачную цель или делать большой список из целей. Всего должно быть в меру. Цель должна четко отвечать на вопрос – зачем организован клуб?

Ниже Вы можете ознакомиться с несколькими целями действующих сейчас молодежных клубов. Среди них есть хорошо сформулированные, четкие цели, есть слишком узкие или, наоборот, слишком размытые. Но ведь эти цели были созданы не доктором наук, а простыми ребятами, лидерами и активистами КНМ.



- \* Способствовать популяризации немецкой культуры и традиций через проведение совместных общественных культурно-массовых тематических мероприятий;
- \* способствовать сплочению членов КНМ и привлечению новых активистов;
- \* консолидация немецкой молодежи города «А» для сохранения этнической идентичности, в условиях проживания в полиэтническом государстве;
- \* способствовать сохранению этнической идентичности, изучению традиций и обычаев этнических немцев, а также развитию творческого потенциала у молодежи, имеющей немецкие корни и интересующейся немецкой культурой;
- \* способствовать сохранению и поддержке культурной, языковой идентичности, укреплению этнического самосознания немецкой молодежи в условиях многонационального Казахстана;
- \* поддержка программной деятельности КНМ «А» для сохранения этнической самобытности и национальной культуры немцев;
- \* объединение и поддержка немецкой молодежи для ее самореализации в различных сферах жизни, сохранение и распространение немецкой культуры в области;
- \* осуществление всестороннего воспитания немецкой молодежи;
- \* поддержка социализации, интеграции и самореализации немецкой молодежи в области в современных условиях;
- \* поддержка подрастающего поколения в укреплении чувства сопричастности на основе принадлежности к немецкому обществу;
- \* поддержка молодежного клуба этнических немцев в создании условий для формирования активной гражданской позиции немецкой молодежи и интеграции в сообщество;
- \* создание условий для формирования гражданской идентичности немецкой молодежи и лиц, имеющих этническую принадлежность к немецкому меньшинству, чувства причастности к немецкому этносу, а также развитие творческого и интеллектуального потенциала молодых людей, в том числе через реализацию гражданских инициатив.

### **Задачи.**

Определившись с целью можно переходить к задачам. Задачи – это твои конкретные шаги для достижения цели. Задач может быть много, но все они должны отвечать на вопрос – «что нужно сделать, чтобы достичь цель».

Например, цель клуба – повышение образовательного уровня участников. Значит, задачами может быть: организовать площадку для еженедельных встреч активистов; провести серию тренингов / мастер-классов; снабжать участников обучающей литературой; заключить договор с городской библиотекой и т.д.

При формулировании задач можно использовать такие слова-помощники, как:

- ✓ организовать, провести, обеспечить, укрепить, повысить, осуществить, увеличить, обучить, создать условия, вовлечь, создать, разработать и т.д.





Главный принцип при формулировании цели и задач: цели и задачи не должны быть написаны красивыми и сложными словами, они должны быть четкими и понятными всем участникам группы.

И напоследок еще один совет: не нужно выдумывать цель и задачи «на века». Вы всегда можете их изменить.

### Критерии КНМ.

Инициативная группа «загорелась» создать КНМ. Были определены цель и задачи. Но что еще нужно, чтобы считать КНМ функционирующим? Список может быть большим, но вот основные элементы:

- ✓ установочное собрание, на котором было запротоколировано решение о создании клуба, определены его цели и задачи (подробнее о протоколах чуть позже);
- ✓ название и логотип клуба (на немецком языке);
- ✓ основной документ клуба (см. раздел 1.5);
- ✓ избранный молодежный лидер;
- ✓ постоянный актив клуба, подтвержденный списком участников клуба с основной информацией (дата рождения, адрес, гражданство, контактные данные, национальность);
- ✓ еженедельные встречи (мин. 1 раз в неделю);
- ✓ место для встреч и необходимое оснащение;
- ✓ план работы на краткосрочный / долгосрочный период;
- ✓ странички КНМ в социальных сетях.

Если в вашем клубе присутствуют все вышеперечисленные элементы, поздравляем с открытием клуба немецкой молодежи! А теперь давайте остановимся на некоторых элементах поподробнее.

## 1.2 Ресурсы и материально-техническая база КНМ

Итак, что же нужно для нормального функционирования КНМ кроме инициативы и огромного желания работать на благо своей цели?

**Люди.** Основа молодежного клуба - люди. Для начала работы будет достаточно 10 – 15 человек (активистов) + лидер КНМ. О том, как распределить обязанности и какой должен быть лидер мы поговорим далее. Для начального этапа работы КНМ важно, чтобы вся команда была очень заинтересована в работе и развитии КНМ. Потом, в течении своей деятельности, вы будете сталкиваться с разными людьми. Одни будут быстро вливаться в коллектив и привносить в него новые краски, другие будут критиковать и заставлять участников задумываться – а правильно ли мы все делаем? Будут те, кто всегда молчит и те, кто «перетягивает» внимание на себя и даже будут те, кто нарушает общую дисциплину или склоняют других участников на «сторону зла» (уговаривают прогуливать, популяризируют вредные привычки и т.д.). Со всем этим с легкостью сможет справиться устоявшийся коллектив, но вот новому будет сложно. Постарайтесь окружить себя единомышленниками и ни в коем случае не делайте все сами.

**Помещение.** Клубу нужно помещение, где можно будет проводить собрания, мастер-классы и осуществлять всю текущую работу. Где же найти это помещение? Если в вашем городе есть Региональное общество немцев или городской Дом Дружбы, то задача значительно упрощается. Обе организации с удовольствием поддержат вашу инициативу о



создании КНМ и помогут в силу своих возможностей. С просьбой о предоставлении помещения также можно обратиться во Дворец школьников / Дом студентов или даже в школы, колледжи и университеты города. Активизируйте все свои ресурсы и помните, что нужно доказать, что ваш КНМ достоин доверия и помещения. Не забудьте захватить на встречу свои планы, основной документ клуба и др. И не стоит рассчитывать сразу на большое помещение или на то, которое будет использоваться только вашим клубом.

**Техника.** Для плодотворной работы клуба нужно минимальное техническое оснащение. Это: ноутбук (компьютер) – для написания заявок, отчетов, для организации мероприятий, проведения лекций, показ фильмов и многое другое; принтер – он необходим для распечатки раздаточного материала, а также печати заявок и отчетов. Также будут полезны колонки и проектор. На начальном этапе ты можешь ограничиться своей техникой или той, что есть в помещении (РО, Дом дружбы), а в процессе деятельности, через различные проекты приобрести необходимое именно для пользования клубом.

**Презентационный материал.** Чтобы заявить о себе вам будет необходимо разработать презентационный материал (брошюры, буклеты, баннеры) и распространить их в интернете, вывесить перед входом в помещение клуба и в школах, создать мотивационный видеоролик. Информационная работа ограничена лишь вашей фантазией.

**Костюмы.** Для полноценной реализации этнокультурной цели, а также для участия в различных мероприятиях общественного характера (городские, от АНК и т.д.) клубу нужны национальные костюмы. Сначала будет достаточно 4-х (два мужских, два женских). Если вы работаете при РО, то возможно использование их костюмов или их нужно будет приобрести через проекты или спонсорскую помощь.

**Сезонные декорации.** Продолжая тему этнокультурного компонента, задумайтесь об основных элементах декораций к традиционным немецким праздникам (рождество, пасха и др.). Для создания декораций не нужно больших финансовых затрат. Вы можете их сделать самостоятельно с участниками при помощи умелой мастерицы или видео-уроков в интернете.

**Контакты.** О важных партнерах в вашей работе мы поговорим в главе 5. Сейчас хотелось бы только заострить внимание, что контакты – это один из важнейших ресурсов в работе. На начальном этапе вы должны «подружиться» минимум с:

- \* Региональным обществом в своей области / городе;
- \* Домом дружбы и/или другой организацией при Ассамблеи народа Казахстана;
- \* председателем Союза немецкой молодежи Казахстана;
- \* координатором по молодежной работе в Общественном фонде «Казахстанское объединение немцев «Возрождение».

А также вы можете зайти на сайт [wiedergeburt.kz](http://wiedergeburt.kz) и в разделе: Карта сайта – Молодежь – Состав совета СНМК или Клубы немецкой молодежи найти всю необходимую информацию о лидерах КНМ разных городов. Вы можете написать любому из них, все будут рады помочь.

### 1.3 Структура клуба и разделение обязанностей

После того, как вы собрали команду, определили цели и задачи, необходимо эти задачи и другую сопутствующую деятельность разделить между членами КНМ. Каким бы лидер ни был хорошим организатором, в команде важна командная работа. Этим вы не



только облегчите свою деятельность, но и сделаете каждого члена команды важным и полезным.

Для того, чтобы избежать повторения деятельности, различных споров или, наоборот, «провисания» какой-то задачи, нужно разработать ясную и четкую структуру клуба. Это может быть сделано на установочном собрании или уже в процессе работы. Структура является внутренним документом клуба, ее не нужно никому презентовать, она может быть любой формы и включать в себя сколько угодно позиций. Ниже представлен общий пример организационной структуры клуба с указанием основных обязанностей ключевых позиций.

### Лидер КНМ / председатель

- входит в состав совета СНМК. Избирается на определенный срок, указанный в уставе клуба. Председатель отвечает за общий результат работы клуба и должен уметь правильно делегировать обязанности своим заместителям. В его обязанности входит: разработка плана работы КНМ и филиалов, привлечение новых активистов в КНМ, проведение еженедельных собраний клуба, представление интересов молодежного клуба на ежегодном совете СНМК, городских/международных площадках, проведение мониторинга эффективности деятельности клуба, мотивация и контроль за работой всех активистов клуба. Лидер должен быть готов брать на себя ответственность за осуществление молодежной работы, а также уметь мотивировать участников команды.

### Заместитель / заместители председателя, руководителя КНМ

- исполняет роль помощника председателя, а в его отсутствие или прекращение деятельности становится исполняющим обязанностей Председателя КНМ. Заместитель может быть закреплен за конкретное направление или рабочий процесс. Может представлять интересы клуба на городских и республиканских площадках.

### Ответственные за рабочие процессы

- разделяют с председателем и / или его заместителем ответственность за полноценное функционирование клуба. Это могут быть: ответственный за информационную работу, фотограф, казначей, секретарь (протоколист) и др.

### Ответственные за направления

- отвечают за определенное направление деятельности клуба, занимаются его развитием и продвижением, поддерживают постоянный контакт с руководителями кружков / мастер-классов (или проводят их самостоятельно), партнерами и координаторами данных направлений регионального общества / Фонда. Участвуют в организации проектов и мероприятий. Это могут быть: ответственный за этнокультурное / языковое / спортивное / социальное / партнерское направление.

### Привлеченные специалисты

- не являются членами клуба и приглашаются для проведения кружков / мастер-классов / курсов немецкого языка. и др.

Данная структура является примерной, и может варьироваться в зависимости от потребностей и направлений деятельности региональных клубов. Важно, чтобы каждый участник клуба четко понимал свои обязанности и зону ответственности.

#### Советы:

*Часты случаи, когда в коллективе есть генератор идей, «зажигалка», пример энергичности и сообразительности, ну прям очень важный человек при придумывании новых проектов, но как только этот человек попадает в рутину каждодневных задач,*



*миллиарда отчетов – заряд его гаснет, вместе с его настроением и идеями. Имейте ввиду, что зачастую такие творческие люди ценят свободу и добровольность. Поэтому не перегружайте их рутинной работой, а лучше делегируйте ее тому, кому это по душе. Таким образом вы сохраните запал «идейного вдохновителя» и подчеркнете важность в общих делах еще одного участника коллектива.*

*Сушина (Трофимова) Анастасия, г. Астана*

*Занимайся планированием своей деятельности и выбором направлений вместе с клубом, распределяй и делегируй обязанности, четко ставь перед участниками цели и задачи. Чем сильнее и сплоченной будет команда, тем быстрее и эффективнее твой клуб будет добиваться поставленных целей.*

*Ренер Алена, г. Астана*

#### 1.4 Портрет молодежного лидера

Как вы поняли из предыдущего раздела не основной, но ключевой должностью в молодежной организации является лидер, который определяет целенаправленность работы коллектива, распределяет обязанности, создает психологический климат и др. Молодежный лидер должен не только уметь мотивировать участников и побуждать их к активной волонтерской деятельности, но и помнить об ответственности за воспитательную и образовательную функции.

Прежде чем представить портрет идеального молодежного лидера, давайте рассмотрим какие вообще существуют стили руководства.

Стиль руководства — это манера поведения руководителя по отношению к подчиненным, чтобы оказать на них влияние и побудить к достижению целей организации. Согласно современным классификациям (Чентырева М. Н. «Портрет лидера современной молодежи») выделяются 3 основных стиля:

- Авторитарный стиль лидерства. Лидер позиционирует себя как единоличная власть, использует требовательную и жесткую модель поведения. Он ориентирован на результат и хорошо дисциплинирован. Авторитарный лидер чаще всего не учитывает в своей работе психологические и социальные факторы.
- Демократический стиль лидерства. В своей работе лидер опирается на коллектив, дает возможность каждому участнику проявлять себя (свобода слова, свобода творческого самовыражения), доверяет и информирует участников о делах клуба. Ориентирован больше на процесс, чем на результат.
- Либеральный стиль лидерства. Лидер пассивен и не пытается выстроить дисциплину в коллективе, не требователен, не контролирует выполнение заданий. Участники имеют полную свободу действий и творческого самовыражения.

На первый взгляд кажется, что выбор стиля лидерства однозначный. Авторитарный стиль будет «отпугивать» молодежь, так как чаще всего используется в школах и семьях, а либеральный наоборот не сможет организовать работу. Демократический стиль наиболее благоприятный и эффективный в общественной организации, к нему нужно стремиться, формируя свою эффективную команду. Именно при создании демократической атмосферы работы, каждый из членов группы сможет почувствовать свою значимость и раскрыть свой потенциал в коллективе, где сформированы доверительные отношения. При этом данный стиль подразумевает личную ответственность и самодисциплину, что не так просто достичь среди молодежи.



Стоит обратить внимание, что стили руководства могут быть смешенными и в различные периоды работы могут быть подходить разные стили. Например, для начала работы, возможно, будет более применим демократический стиль, так как важно замотивировать ребят, дать возможность каждому принять участие в «становлении» клуба. Авторитарный стиль можно использовать в кризисный период, когда нужно быстро достичь цели или выстроить работу клуба. Либеральный стиль хорош для уже состоявшегося коллектива, где все четко знают свою сферу деятельности и могут работать без напоминаний и дополнительной мотивации.

Таким образом, можно сделать вывод, что «идеальный» лидер должен владеть навыками всех стилей лидерства, уметь их комбинировать и выбирать в зависимости от обстоятельств и конкретных условий.

### Каким же должен быть идеальный лидер?

Универсального списка качеств нет. Все опять же зависит от коллектива и конкретных условий. Ниже представлены рекомендуемые характеристики и навыки лидера на основе различных социологических исследований и опыта работы в клубах немецкой молодежи.

- ✓ Ответственность. Лидер несет ответственность за весь клуб, всех его участников, за все мероприятия.
- ✓ Коммуникабельность и умение находить общий язык. Лидеру нужно ладить не только со всеми участниками, быть для них «другом» и «наставником», но и налаживать связи с государственными учреждениями, общественными и партнерскими организациями.
- ✓ Организованность и умение организовать рабочий процесс. Речь идет о планировании деятельности, разделении обязанностей и контролю за их исполнением.
- ✓ Знание и понимание миссии, целей и структуры самоорганизации немцев Казахстана (ОФ, СНМК). Вы – мост между участниками клуба и нашей большой самоорганизации немцев Казахстана и должны четко понимать цель этой структуры, быть осведомленным об имеющихся проектах и программах.
- ✓ Владение немецким языком. В работе вам нужно использовать термины, названия праздников на немецком языке, проводить игры на немецком, устанавливать контакты с партнерскими немецкоязычными организациями, сопровождать группы при программах обмена и т.д.
- ✓ Знание истории и культуры этнических немцев Казахстана. Вы – лидер клуба немецкой молодежи и должны понимать, когда празднуют немцы Рождество и что такое Pfingsten. Историком или культурологом быть не нужно, но важно знать хотя бы основы.
- ✓ Наличие знаний и практических навыков по работе с командой, ведению проектной деятельности.

Еще раз хочется повторить, что это список рекомендуемых характеристик и если вы не подходите по какому-то из пунктов – это не значит, что вы не можете быть лидером. Просто вам нужно «подтянуть» себя: прочитать книгу об истории немцев Казахстана или записаться на курсы немецкого языка.

Кроме того, важным является наличие у лидера особых личностных характеристик и качеств, таких как:

- ✓ харизматичность;
- ✓ энергичность и активность;



- ✓ упорство;
- ✓ оригинальность и креативность;
- ✓ самоотдача;
- ✓ инициативность;
- ✓ гибкость;
- ✓ красноречивость;
- ✓ уверенность в себе и своем деле;
- ✓ эмпатия;
- ✓ обучаемость.

Лидер должен быть ценностью и потребностью для других, поэтому молодежный лидер – это яркий, нестандартный, уверенный в себе и своих силах, словах и поступках человек. Но быть ярким человеком вовсе не означает какое-либо внешнее проявление, это слово не следует понимать буквально. Ярким человек должен быть внутри: эмоции, энергия, движения. Лидер никогда не бездействует.

Однако лидерами не рождаются, ими становятся. Это признание, которое надо заслужить. Это тяжелый и кропотливый труд, который под силу не каждому. Настоящий лидер – это созидатель, человек, действующий на благо своих последователей, руководствующийся нравственно здоровыми ценностями.

Ричард Никсон – американский государственный деятель, один из президентов США – справедливо заметил: «Мы богаты товарами, но бедны духом». Так вот задача истинного лидера – делать наши души богаче.

#### **Советы:**

*Нашим ребятам я обычно говорю: «Берешься за дело, помни, начать надо с себя и мир вокруг станет ярче! Верь в себя и у тебя все получится».*

*Берг Наталья, г. Астана*

## **1.5 Документооборот КНМ**

Для того чтобы организовать и систематизировать работу клуба особое внимание должно быть уделено документообороту. В молодежном клубе можно выделить несколько типов документов:

**Протокол собрания молодежного клуба** - это документ, отражающий ход собрания, целью которого является документирование всех принятых решений, закрепление ответственных и сроков исполнения. Протокол ведется секретарем, который выбирается перед началом собрания и подписывается председателем / лидером и секретарем собрания.

Протокол должен включать в себя:

- ✓ логотип и название клуба (или оформлен на фирменном бланке);
- ✓ порядковый номер протокола;
- ✓ дата собрания;
- ✓ место собрания;
- ✓ количество присутствующих (список участников является приложением к протоколу);
- ✓ повестка дня;
- ✓ основные вопросы собрания и принятые по ним решения;
- ✓ результаты голосования;
- ✓ подпись председателя / лидера / ведущего собрания;



- ✓ подпись секретаря.

Когда необходимо вести протокол?

Не стоит протоколировать каждое собрание молодежного клуба, это не только лишняя трата времени, но и может отпугнуть ребят чрезмерной «бюрократичностью». Кроме того, протоколы должны содержать только важную информацию о деятельности КНМ. Определить, что является важным можете вы самостоятельно со своим КНМ, также вы сами решаете частоту таких «официальных» собраний. Это может быть раз в месяц, раз в квартал или только по необходимости. Обязательным к протоколированию является следующее:

- ✓ установочное собрание;
- ✓ избрание / переизбрание молодежного лидера и его заместителей;
- ✓ избрание делегата для участия в заседании Совета СНМК, Отчетно-выборной конференции СНМК;
- ✓ принятие квартального / годового планирования деятельности;
- ✓ отчет о проделанной работе за квартал / год.

**Выписка из протокола** – документ, фиксирующий результат обсуждения по конкретному вопросу из повестки дня. Выписка подготавливается по запросу (от РО, СНМК и т.д.), отражает только интересующий пункт повестки и передается запрашивающему с подписью председателя / лидера и секретаря.

**Положение КНМ (Устав)** – это основной документ клуба, отражающий цели, задачи, направления деятельности, структуру, принципы работы, а также права и обязанности участников. Положение составляется в произвольной форме (в качестве образца можно использовать устав регионального общества немцев «Возрождение», при котором создан клуб и положение СНМК). Положение должно быть доступно всем участникам клуба (например, быть загружен на электронную платформу).

Положение КНМ и протоколы должны храниться в оригинале в клубе немецкой молодежи. На всех документах могут быть использованы логотипы регионального общества, Союза немецкой молодежи Казахстана и клуба немецкой молодежи.

Кроме того, необходимо собирать следующие документы:

**Списки участников.** Для того чтобы было легко вести учет участников КНМ, наглядно видеть динамику увеличения/уменьшения количества членов КНМ, необходимо составлять списки участников. Списки участников – это таблица, с указанием всех необходимых данных о членах КНМ: ФИО полностью, дата рождения, ИИН, этническая принадлежность, адрес проживания, контактный телефон, адрес электронной почты, уровень владения немецким языком и другие необходимые данные. Для упрощения сбора данных разрабатывается единая подробная анкета участника.

**Входная анкета участника** – это входной опросный лист для выявления сведений об участниках и их интересах. Кроме стандартных личных данных, в анкете участники могут указать кружки и мастер-классы, которые они хотели бы посещать или провести самостоятельно. К анкете прикладывается копия свидетельства о рождении или удостоверения личности, а также копия документа, подтверждающего принадлежность к немецкому этносу.

**Разрешение на обработку персональных данных** – это письменное согласие участника (или официального представителя для несовершеннолетних) на обработку данных добровольно предоставленных им в анкете. Данное разрешение является



необходимым в соответствии с Законом Республики Казахстан от 21 мая 2013 года № 94-V «О персональных данных и их защите».

**Разрешение от родителей** – письменное согласие родителей на посещение мероприятий, организованных КНМ, для несовершеннолетних участников. Разрешение может быть единовременным или запрашиваться ежегодно.

**Анкета (для мониторинга)** – письменный или электронный опросный лист по итогам проведенных кружков, мастер классов, мероприятий, работы модераторов-преподавателей и т.д. Данная анкета необходима для того, чтобы отслеживать заинтересованность и потребности участников в деятельности КНМ, оценить проделанную работу и выстроить план на следующий период.

**Советы:**

*Чтобы работа предыдущих «клубовцев» не канула в бездну событий бесследно, помните, что все следует систематизировать и архивировать, после себя стоит оставить наработанный материал, опыт, это тоже история клубов, и ее тоже надо сохранять.*

*Берг Наталья, г. Астана*

*Для составления и заполнения анкет можно использовать различные электронные приложения, например, Google формы, опросы Вконтакте и многое другое. Опросы могут быть анонимные и не анонимные.*

*Ренер Алена, г. Астана*

## 1.6 Информационная работа

В работе многих организаций и общественных объединений, в том числе и молодежного клуба, большую роль играет информационная работа.

Информационная работа в КНМ – это инструмент:

- привлечения новых участников;
- информирования о деятельности;
- отчет о проделанной работе;
- привлечение дополнительных ресурсов;
- площадка для творческого самовыражения.

Информационная работа может реализовываться разными методами, а именно:

**Посещение мест массового скопления потенциальной целевой аудитории.** Данный метод подразумевает посещение школ, колледжей, городских праздников, парков и т.д. с небольшой презентацией деятельности и / или с целью распространения информационных брошюр. Метод может быть достаточно перспективным, если презентация деятельности / брошюры будут необычными и запоминающимися. Вам нужно вызвать интерес, а не утомить всех скучной деятельностью.

Плюсы метода: привлечение необходимой целевой аудитории (при условии посещения школ с большим количеством немецкой молодежи или где изучается немецкий язык и т.д.).

Минусы метода: требует долгой подготовки (мониторинг школ и мероприятий, подготовка и распечатка брошюр, презентации, согласование времени и т.д.), не всегда легко выполнимый (получение пропуска в учебные заведения) и требует значительного количества времени.





**Обзвон потенциальных участников или посетителей.** Вы провели большой городской / школьный концерт и собрали контактные данные посетителей? Тогда у вас есть база потенциальных участников / зрителей для следующего мероприятия. Обзвон можно заменить рассылкой в WhatsApp. Составьте красивый, но короткий текст, который «зацепит» внимание читателя, а все уточняющие вопросы они смогут задать уже напрямую. Только не используйте этот метод слишком часто, так как вы можете надоесть и вас поставят в «черный список».

Плюсы метода: привлечение участников, которые заинтересованы в деятельности клуба.

Минусы метода: требует значительного количества времени и имеющейся базы контактов.

**День открытых дверей (ДОД).** Данный метод не может быть самостоятельным. Перед его проведением вам нужно будет посетить школы города с информационной кампанией, раздать брошюры в парке, обзвонить посетителей прошлого мероприятия или других проектов РО и пригласить на День открытых дверей. ДОД – это возможность продемонстрировать работу клуба, местоположение и помещение. Вам нужно показать ваш клуб так, чтобы сюда захотелось прийти еще не один раз. Можно провести серию мастер-классов, игр или интерактивный мини-концерт. Обязательно вначале проведите игру-тренинг на знакомство, чтобы ни один из пришедших людей не остался незамеченным, и они смогли почувствовать себя членом вашей команды. Лучшее время для ДОД – начало учебного года (сентябрь – октябрь).

Плюсы метода: личный контакт с каждым «новеньким», интерактивная подача информации.

Минусы метода: требует хорошей подготовки (проведение других методов информирования и составления программы ДОД).

**Социальные сети** – на сегодняшний день это самый популярный и действенный метод информационной работы.

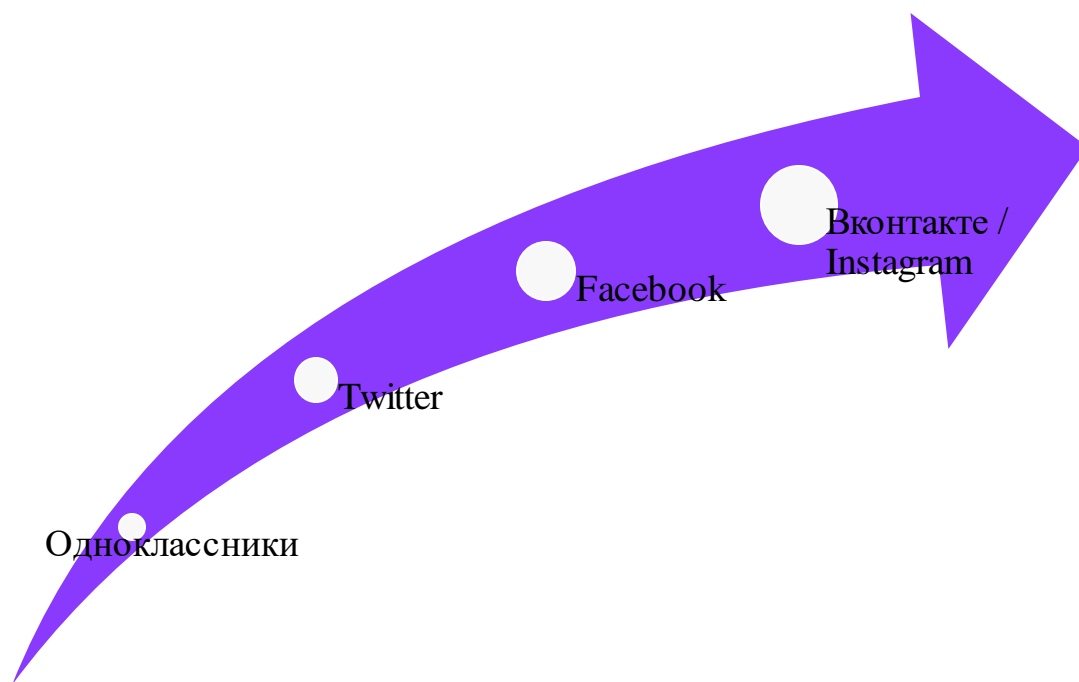
Плюсы метода: возможность максимального охвата потенциальной целевой аудитории (вся молодежь сидит в социальных сетях), возможность работы в любое удобное для вас время и место.

Минусы метода: требует постоянной работы, развития «информационной политики» клуба.

Так как в последнее время практически во всех КНМ на первое место среди методов информационной работы выходят социальные сети, о них расскажем поподробнее.

Социальные сети – это эффективный инструмент для продвижения КНМ, привлечения новых активистов, анонс мероприятий, коммуникации с целевой аудиторией, информирования, отчетности о проведенных мероприятиях, платформа для обратной связи.

Большое количество молодежи активны в следующих социальных сетях:



Для ведения социальных сетей необходимо:

✓ **Цель и аудитория.** Нужно четко определить цель создания страницы и аудиторию, подумать над тем, что интересного вашим потенциальным подписчикам, и что они могли бы почерпнуть из вашей страницы.

✓ **Контент-план** даст вам возможность планировать публикации и сделать вашу информационную работу последовательной и интересной для читателя. Создайте план публикаций, подготовьте их заранее, чтобы разместить в «горячий момент» (т.е. когда молодежь листает социальные сети, чаще всего это утром по пути на учебу и вечером). Информационные посты можно разбавлять различной информацией в пропорции 60 (информация про КНМ) на 40 (другая информация). Например: рубрика «Немецкий с КНМ» – публикация немецких слов, которые могут быть полезны в молодежной работе или топ 5 немецких фильмов / книг, которые должен посмотреть / прочитать каждый.

✓ **Дизайн.** Создайте уникальный стиль оформления и подачи постов, в частности, картинок к ним. Здесь важно помнить, что на начальной фотографии необходимо размещать изображения людей. Не используйте, картинки из интернета – это не смотрится. Старайтесь подбирать фотографии из вашего архива.

✓ **Активность.** «Мертвые» группы и сообщества будут скорее отпугивать людей, чем привлекать, нужно поддерживать активность постоянно. Интенсивность публикаций отличается в разных социальных сетях. Ниже пример среднего количества публикаций в разных сетях.

Instagram – 1 – 3 в день;

Вконтакте / Facebook / Twitter / Одноклассники – 3 – 4 в неделю.

Возможно, что у Вас Instagram привязан к другим социальным сетям, тогда количество публикаций будет дублироваться, т.е. 1 – 3 в день. Но не забывайте о целевой аудитории и способе подачи информации в социальной сети. В Instagram подписчики хотят «кратко и ярко», уместите важную информацию на картинке, не все будут читать описание. Вконтакте / Одноклассники молодежь готова кроме картинки ознакомиться с текстом, но



он должен быть простым и доступным. Facebook / Twitter используют иностранцы и деловые люди, которые хотят получить информацию кратко, без лишних описаний и множества фотографий, язык подачи – деловой.

✓ **Время.** Наиболее актуальное время для публикаций это: 8-11 и 17-21 часов. Кроме того, не забывайте про своевременность публикаций. У журналистов есть правило «Новость живет 24 часа», а значит отчет о проведении мероприятия должен быть опубликован на следующий день, а не через неделю.

✓ **Работа с целевой аудиторией.** Проводите опросы, делайте интересные подборки с материалом и самое важное: отмечайте на фотографиях всех присутствующих.

✓ **Репосты.** Необходимо делать репосты значимой информации со страниц СНМК, DAZ, а также с официальных страниц партнерских организаций. Огромным плюсом будет, если данное действие будет взаимно. Но не забывайте согласовать это с вашими партнерами и критично подходите к выбору информации – не весь контент партнера будет подходить для ваших подписчиков.

✓ **Ссылки.** Будьте внимательны, когда делитесь изображениями и любой информацией. Публикуя чужие фотографии и информацию, нужно указывать ссылку на источники, а также получать разрешение.

✓ **Хэштеги.** Обязательно используйте хэштеги. Придумайте свой, который будете указывать не только вы, но и участники ваших мероприятий. Также указывайте уже существующие хэштеги СНМК, чтобы ваши публикации видела вся немецкая молодежь Казахстана. Это: #немцыказахстана #немецкаямолодежь #снмк #vdjk.

✓ **Фото.** Используйте качественные фотографии, а также различные приложения для обработки.

✓ **Текст.** При составлении текста проверяйте актуальность данных, грамматические и пунктуационные ошибки. Делите текст на блоки - так намного читабельнее. Также дублируйте текст на немецкий язык.

✓ **СММ-щики.** Из КНМ назначьте ответственного за фото и социальные сети (это могут быть 2 разных человека), которому в первую очередь будет интересно эти заниматься.

#### Советы:

##### *«Правила информационной работы в молодежных организациях»*

###### Не гонитесь за красотой слов

*Гораздо важнее проверить пунктуацию и орфографию. В наше время есть сервисы, которые сделают это за вас. Постарайтесь избегать клише, излишних эпитетов. А если уж и требует душа чего-нибудь этакое, то попробуйте найти новое слово, метко описывающее предмет вашей речи.*

###### Доверяй, но проверяй

*Всегда уточняйте/проверяйте название мероприятия, о котором пишете. Это проявление уважения к организаторам и к самим себе. Проверяйте, работают ли ссылки на источники, которые вы указываете в публикации, и правильные ли они.*

*Самое приятное слово для человека – его имя*



*Если на вашем мероприятии присутствовал спикер, упомяните его в посте. Велика вероятность, что он поделится этой записью на своей странице, а вы тем самым увеличите охват аудитории.*

*Визуальная цель – иду к ней*

*Определитесь с посылом поста. Условно у него могут быть три функции: информационная (сообщить о грядущем или прошедшем событии), развлекательная (провести опрос, поделиться аудио- или видео-подборкой и др.), рекламная (привлечь участников на мероприятие). От цели зависит и язык, и оформление вашей публикации.*

*Визуальное оформление текста*

*Краткость – сестра таланта, конечно. Но если ваш пост не помещается в отведенные 134 знака (до слов «читать полностью»), то сделайте его читабельным. Обязательно делите текст публикации на абзацы – это упростит чтение и придаст аккуратность. Также можно использовать смысловые эмодзи, но не слишком усердствовать.*

*Голый текст – не комильфо*

*Доказано, что наибольший отклик получают публикации с фото- и видео-контентом. Всегда добавляйте к тексту фотографию, картинку или видео.*

*Своевременность*

*Говорят, новость живет 24 часа. Мы с вами, конечно, не ежедневная газета, но стоит помнить, что пост спустя неделю после события уже не будет актуальным настолько, как вы ожидаете.*

*Разнообразие контента – залог жизни сообщества*

*Не у всех МК и МО постоянная насыщенная проектная деятельность. Чтобы не терять аудиторию, а, наоборот, привлекать, делайте информационные посты не только о событиях, в которых принимали участие, но и о культуре РН, о мероприятиях в вашем регионе и проч. При вашем желании можно стать интересным инфо-источником для молодежи своего региона.*

*Вера в свое дело*

*Не расстраивайтесь, если публикация, над которой вы очень долго трудились, получила мало лайков. Пути соцсетей непредсказуемы! И если этот контент «не зашел», другой - обязательно придется по вкусу подписчикам!*

*Мецлер Вероника, г. Новосибирск*

**Подводя итог.** В первой главе вы узнали, что лежит в основе создания клуба немецкой молодежи, каковы его цели и задачи. Опытные лидеры поделились своими «секретами» работы и рассказали, как выглядит структура КНМ, каким должен быть молодежный лидер, какие документы нужно составлять и сохранять, как привлекать участников. Вы можете следовать этим советам или разработать свой собственный путь. Самое главное правило – ориентируйтесь на ситуацию, на ваш клуб, на каждого из участников.



## 2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ МОЛОДЕЖНОЙ РАБОТЫ.

*В этой главе мы рассмотрим необходимый минимум теории, которую было бы не плохо знать лидеру, работающему с молодежью. Не стоит забывать, что авторы данной главы (как и книги в целом) – это не профессиональные психологи и педагоги, а бывшие и настоящие молодежные лидеры, которые проходили дополнительное обучение по данной тематике, искали информацию в научной литературе или вывели свои правила на основе опыта. Для получения более профессиональной и полной информации, вы можете обратиться к научным трудам.*



### 2.1 Психологические аспекты работы с молодежью

Молодежь – это особенная возрастная группа. С одной стороны, это наиболее активная и мобильная группа, готовая к общественной (волонтерской) деятельности, с другой стороны это группа с наибольшей эмоциональной неустойчивостью, находящаяся в «поиске себя». Принято выделять несколько возрастных подгрупп среди молодежи, но мы остановимся лишь на трех: подростки, молодежь и старшая молодежь. Рассмотрим их немного подробнее.

**Подростки** (ориентировочно 13/14 – 17/18 лет).

Подростковый возраст характеризуется эмоциональной неустойчивостью и непредсказуемостью. Это уже не дети, но еще и не взрослые. Система ценностей, представления окружающей действительности находится в состоянии переходного этапа, происходит «переоценка».

Подростки находятся в попытке доказать свою независимость и самостоятельность, и те, кто подвергает сомнению эту самостоятельность – становятся «врагами» (родители, учителя).

Кроме того, подростки одновременно застенчивы и агрессивны, их беспокоит общественное мнение, но они пытаются «выделиться из толпы» («пойти против системы»), чувствительны к критике.

Подростковый возраст – это «поиск себя». Если раньше ребенок жил только сегодняшним днем, то теперь появляются мысли о завтра, о необходимости самореализации.

Таким образом, осознавая особенности подросткового возраста, вам нужно выстраивать работу с ними, выбирать подходящие формы деятельности и тип подачи. И не забывайте, что это самая лучшая возрастная группа для КНМ.

Главные правила при работе с подростками:

- не сомневайтесь в самостоятельности и не ущемляйте независимость подростка;
- будьте другом (а не родителем, учителем);
- не проводите нравоучений;
- не критикуйте;
- не реагируйте на агрессию и попытки провоцирования конфликта;
- старайтесь «мягко» ограничивать подростка от нежелательного, но не запрещайте;
- общайтесь с подростком как с равным, взрослым, только немного терпимее.



Если вы выстроите правильную атмосферу в вашем КНМ, то подростки сами будут тянуться к вам, пытаться найти место, где они могут что-то решать, быть взрослыми, а не получать нравоучения и критику. А вы станете наставником и другом, который сможет ненавязчиво направлять в «правильное» и оберегать от «неправильного».

Касательно направлений работы, подростки самая «удобная» группа. Они готовы заниматься всем и сразу. Культура, спорт, ЗОЖ, литература, языки и т.д. Важнее тип подачи. Уйдите от «школьного» формата, больше интерактивности и активности. Уделите особое внимание тренингам по психологии (с приглашением специалиста) и профессиональной ориентации.

Форма работы с подростками – регулярные встречи по выходным, широкое предложение кружковой работы (несколько кружков среди недели и т.д.)

### **Молодежь (18 – 24 лет).**

Возраст 18 – 24 лет характеризуется окончанием процесса становления личности. В этот период окончательно формируется характер, устанавливается система ценностей, мировоззрения. Данная группа подходит ко всему критично, их тяжело завлечь на то, что, по их мнению, не стоит потраченного времени. Молодежь критична и ко всему старому, пытается принести что-то новое, отрицательно относится к мнению старших.

На первый план выходит максимализм, а также неприятие «невзрослого» отношения к себе (крик, грубость, чрезмерный контроль).

Молодежь в возрасте 18 – 24 лет находится в так называемом кризисе идентичности. После этапа «поиска себя» начинается этап «поиска похожих». Молодой человек хочет найти группу, которая будет с ними похожих взглядов и убеждений, хочет чувствовать себя частью какой-то общности.

Молодежь в КНМ не так активны, как подростки, посещают мероприятия выборочно, могут выступать организаторами крупных мероприятий и проектов. Для данной возрастной группы необходимо создать атмосферу свободы, возможности выбора, а также дать возможность высказываться и вносить свой вклад.

Приоритетными направлениями работы с молодежью является работа / мероприятия, направленные на формирование этнической идентичности (тренинги, исторические экскурсии и т.д.) и проведение образовательных мероприятий (с приглашением профессионалов).

Форма работы с молодежью – встречи выходного дня.

### **Старшая молодежь (25 – 29/30) лет.**

Старшая молодежь не являются типичными участниками клуба немецкой молодежи из-за профессиональной занятости и семейности. Кроме того, это взрослые, сформированные личности, не требующие какого-то особенного подхода.

Старшая молодежь может выступать организаторами каких-то мероприятий и зрителями. Направления работы могут быть разнообразны: этнокультурные семейные встречи с детьми (кулинария, праздники), спортивно-развлекательные мероприятия (квесты и т.д.), образовательные мероприятия («Как открыть свой бизнес?» и др.).



Учтите, что старшая молодежь не будет посещать встречи регулярно. Лучший формат для них – разовые крупные и хорошо проработанные встречи.

Отходя от особенностей возрастных групп, стоит остановиться на **общих психологических аспектах**.

**Мотивация.** Работа в молодежном клубе, это, действительно, работа, которую молодежный лидер не выполняет самостоятельно. Он координирует и делегирует, а выполняет работу молодежь. Очень важно понимать, что мы не живем и не работаем в идеальном мире, где кто-то что-то будет делать просто так. Каждым человеком что-то движет и важно понимать, что конкретно движет молодым человеком, который пришел к вам в клуб. Понимая, чем руководствуется человек, вы сможете осознать, что его мотивирует и ориентироваться на это, вовлекая его в работу. Кому-то, возможно, интересно участвовать в различных поездках, лагерях, для кого-то важно пополнять свои знания, участвуя в тех или иных кружках, кому-то, возможно, интересно пробовать себя в чем-то новом. Способов мотивации много и не все они материальны.

Бывает так, что молодежный лидер сталкивается с проблемой полного отсутствия у молодежи желания что-либо делать. Отсутствует мотивация. Тогда можно прибегнуть к хитрости – игра-соревнование. Например, разделите молодежь на команды, обозначьте, что ближайший квартал за каждый проведенный проект, проведенное мероприятие или участие в мероприятии каждая команда будет получать соответственно баллы. Команда, которая покажет лучший результат, будет как-то поощрена. Обычно в такой ситуации в молодежи срабатывает азарт, и они начинают работать в соревновательном режиме, и даже по окончании конкурса работа продолжается, так как за три месяца активность вошла в привычку.

Для чего еще важна мотивация? Сейчас множество различных молодежных объединений, и, привлекая к себе новую молодежь, вам очень важно удержать их именно у вас, показать все ваши плюсы и все ваши возможности и, что не маловажно, показать, что вы команда, и он может стать членом команды. Ведь согласитесь, проще уйти из клуба, когда ты там сам по себе, чем уйти из клуба, где ты часть команды.

**Команда.** Строя и работая на сплочение команды, мы помним, что каждый ее член – личность и индивидуальность, которая хочет применять свои способности и задача молодежного лидера найти этим способностям применение. Например, к вам в клуб пришла девочка Маша, которая очень любит петь, но у вас нет вокального кружка – значит, задача молодежного лидера дать возможность Маше, например, самой создать вокальный кружок в клубе. Что мы из этого имеем? В клубе появилось новое направление деятельности – это плюс, Маша поет и реализует свой интерес – это плюс, Маша руководит вокальным кружком – а, значит, чувствует свою значимость в команде – это двойной плюс. Также, работая с командой, важно делить ее членов на две группы – люди-исполнители – они хорошо и ответственно выполняют все поручения, и люди-руководители – это те ребята, которые могут взять на себя ответственность за координацию мероприятия, контроля за рабочим процессом и т.п.

**Отношение,** а точнее как вы, как лидер, общаетесь с участниками клуба, как преподносите информацию. Например, вам нужно собрать молодежь, для того, чтобы в понедельник в 9 утра принять участие в мероприятии в национальных костюмах.



Информацию можно преподнести по-разному: «всем привет, завтра все обязаны быть в 9 утра в национальных костюмах, жду». Или же: «всем привет, завтра нам поручили важное задание – нам нужно представить немецкую диаспору нашего города, нас просят надеть немецкие костюмы и прийти в 9 утра на площадь, кто со мной?». Первый вариант более лаконичен, но он вызывает желание противостоять. Кому я должен? Зачем мне это нужно? Второй вариант, наоборот, длиннее, но, во-первых, указывает на важность каждого участника в общем деле, а во-вторых, оставляет права выбора.

**Советы:**

*Вдохновляйтесь – это лучшая мотивация. Самое лучшее вдохновение для работы черпается от окружения, талантливой молодежи, грамотных и вдохновленной своей общественной деятельностью старших коллег и наставников. Если вдруг вы утратили мотивацию и вдохновение, срочно отправляйтесь участвовать или организовывать какой-либо молодежный проект!*

*Лучший лидер не тот, кто раздает поручения, а тот, кто идет вместе со своей командой, даже на регулярное городское мероприятие. Лидер должен быть близок к молодежи.*

*Борисевич Мария, г. Караганда*

*Постоянно мотивируйте молодежь, мы живем в век больших возможностей и нужно уметь правильно коммуницировать с молодежью.*

*Данильченко (Таланова) Алина, г. Семей*

## 2.2 Правовые и концептуальные аспекты молодежной работы.

В данном разделе мы постараемся выделить правовые и концептуальные особенности деятельности Клубов немецкой молодежи. В правовом поле мы будем опираться на Закон РК «О государственной молодежной политике» и некоторые нормы других нормативных правовых актов, сопутствующие работе с данной категорией. В концептуальном поле мы будем опираться на Концепцию государственной молодежной политики РК до 2020 года и Концепцию молодежной политики ОФ «Казахстанское объединений немцев «Возрождение».

Согласно **Закону Республики Казахстан «О государственной молодежной политике»** (с изменениями от 13.06.2018 г.) молодежью считаются граждане Республики Казахстан от 14 до 29 лет.

Также данный закон определяет такие понятия как:

- молодой специалист – гражданин Республики Казахстан, не достигший возраста двадцати девяти лет, освоивший образовательные учебные программы в организациях технического и профессионального, после среднего, высшего и послевузовского образования и работающий не более трех лет по специальности, указанной в документе об образовании;
- молодая семья – семья, в которой оба супруга не достигли возраста двадцати девяти лет, либо неполная семья, в которой ребенка (детей) воспитывает один из родителей, не достигший возраста двадцати девяти лет.





В целом закон выстраивает инфраструктуру государственной молодежной политики, обозначает институции и определяет направления развития. Данный документ является основополагающим в сфере работы с молодежью.

Следующий документ, на который стоит обратить внимание, это **Закон РК «Об общественных объединениях»** (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24.05.2018 г.). Клуб немецкой молодежи НЕ является самостоятельной организацией в юридическом смысле, а входит в состав Регионального общества. Поэтому вся деятельность КНМ будет регламентироваться законами и нормами, применяемыми к общественным объединениям (неправительственным организациям), коими являются РО. Данный закон определяет процедуры, права и обязанности, общие положения в отношении общественных объединений.

**Закон РК № 345-III «О правах ребенка в Республике Казахстан»** (с изменениями и дополнениями по состоянию на 10.01.2019 г.), согласно которому ребенком считает лицо, не достигшее 18 лет. Данный Закон определяет права и обязанности детей, особенности приобщения детей к культуре, вовлечения в досуговые мероприятия и т.д.

**Закон РК № 319-III «Об образовании»** (с изменениями и дополнениями по состоянию на 21.02.2019 г.) – в рамках деятельности КНМ и РО действуют образовательные программы и кроме того, осуществляется сотрудничество с учебными заведениями различного уровня (от школы до университета), данный Закон содержит нормы в отношении образовательной деятельности, в том числе в рамках международного сотрудничества.

Завершая обзор правового поля, обратим внимание на **Гражданский кодекс РК (Общая часть)** (с изменениями и дополнениями по состоянию на 21.01.2019 г.):

#### **Статья 22. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет**

1. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет совершают сделки с согласия их законных представителей. Форма такого согласия должна соответствовать форме, которая установлена законодательством для сделки, совершаемой несовершеннолетним.

2. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет вправе самостоятельно распоряжаться своим заработком, стипендией, иными доходами и созданными ими объектами права интеллектуальной собственности, а также совершать мелкие бытовые сделки.

4. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут ответственность по сделкам, совершенным ими в соответствии с правилами настоящей статьи, и несут ответственность за вред, причиненный их действиями, по правилам настоящего Кодекса.

#### **Статья 22-1. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация)**

1. Несовершеннолетний, достигший шестнадцати лет, может быть объявлен полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору или с согласия его законных представителей занимается предпринимательской деятельностью.



2. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипация) производится по решению органа опеки и попечительства с согласия его законных представителей либо при отсутствии такого согласия по решению суда.

Далее рассмотрим концептуальное поле работы молодежи, в котором нас интересует два основных документа:

- **Концепция государственной молодежной политики РК до 2020 года «Казахстан 2020: путь в будущее»** (Постановление Правительства Республики Казахстан от 27.02.2013 № 191 (с изменениями по состоянию на 08.06.2017 г.)) – документ обозначает ключевые проблемы в сфере молодежной политики, видение по развитию данной сферы до 2020 года и основные приоритеты работы.

- **Концепцию молодежной политики ОФ «Казахстанское объединений немцев «Возрождение»** – документ отражает текущую ситуации в области работы с немецкой молодежью, основные приоритеты деятельности, раскрывает имеющиеся возможности для немецкой молодежи Казахстана. Концепция включает план мероприятий по основным направлениям.

С полным текстом Законов и других документов можно ознакомиться здесь - [adilet.zan.kz/rus](http://adilet.zan.kz/rus)

Концепцию молодежной политики ОФ «Казахстанское общество немцев «Возрождение» можно найти здесь - [wiedergeburt.kz/rukovodyashhie-dokumenty/](http://wiedergeburt.kz/rukovodyashhie-dokumenty/)

### 2.3 Психология группы.

Клуб немецкой молодежи – это площадка, где взаимодействует группа, а значит, необходимо рассмотреть основы развития группы и взаимодействия участников внутри нее.

Группа, как организм, переживает разные стадии в процессе своей жизнедеятельности. Большинство ученых выделяют 4 основные этапа, которые мы рассмотрим ниже (из книги «Тренер-группа-семинар: другой путь образования молодежи», коллегии им. Т. Хойсса фонда им. Р. Боша и объединения MitOst).

Фазы	Содержание	Межличностные взаимоотношения	Ожидаемый результат
Формирование	Знакомство с участниками и с деятельностью КНМ, формулирование своих ожиданий и потребностей.	– Оценка ситуации и условий	– Участники знакомы, в группе существует доверительная атмосфера. – Каждому ясно, кто принадлежит к группе. – Группа выработала и обсудила общие правила и цели, которые ясны и понятны всем



Шторминг	Сложности и сопротивления структуре, заданиям и методикам.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Развитие конфликтов в группе.</li><li>– Борьба за власть и позицию в групповой иерархии.</li><li>– Создание подгрупп.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Личные конфликты в группе.</li><li>– В группе существует культура обратной связи.</li><li>– В группе существует четкое и ясное для всех разделение обязанностей и ролей каждого.</li><li>– В группе существуют принятые всеми правила общения</li></ul>
Нормализация	Обмен информацией и конструктивное выполнение заданий, активное участие в жизни Клуба	<ul style="list-style-type: none"><li>– Гармонизация отношений.</li><li>– Образование дифференцированных ролей внутри группы.</li><li>– Развитие чувства группы, у группы появляется единое мнение.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Существуют четко сформулированные правила работы группы.</li><li>– Каждый знаком со своей ролью и заданиями.</li><li>– Группа мотивирована и готова к интенсивной работе по теме.</li></ul>
Расцвет группы	Активная работа над заданиями, обмен опытом и решениями.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Образование функциональных ролей.</li><li>– Группа структурирована и закреплена.</li><li>– Возникает чувство «МЫ – группа».</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– Положительные результаты совместной деятельности.</li></ul>

Лидеру важно знать о существовании групповых фаз и вести группу к нормализации и расцвету. Для этого группу нужно готовить, развивая социальные компетенции, такие как: умение слушать и слышать, аргументировать и презентовать, умение и желание брать ответственность за свои действия, умение работать в команде и др.

Одним из действенных способов, способствующих развитию группы, является тимбилдинг (командообразование). Тимбилдинг способствует выстраиванию отношений в группе, эмоциональной разрядке или даже проецированию проблем, которые существуют в группе.

Сейчас в интернете можно найти большое количество различных игр и заданий на командообразование, поэтому вы можете их проводить самостоятельно. Но на начальном этапе и в период кризиса группы – обратитесь к психологу-тренеру, который не только проведет с вами игры, но и поможет дать толкование результата.



При выборе игр на командообразование сделайте акцент на следующих составляющих:

**Вовлеченность.** Тренинг / игра должны быть интересны для всех и охватывать всех. Нельзя оставить кого-то «в стороне». Если участникам скучны психологические игры, можно устроить спортивный марафон или поиграть в командные виды спорта.

**Доверие.** Не забывайте про тренинги на доверие (позволить другому поймать участника во время падения, позволить провести себя с закрытыми глазами и т.д.). Это будет способствовать раскрепощению участников, установлению доверительных / открытых отношений, уверенности в партнере. Но тренинги на доверие нельзя проводить с новенькими участниками. Участник должен сначала «привыкнуть», а потом начать «доверять».

**Синхронность** позволяет добиться появлению командного духа. Это может быть пение, танец, флешмоб и др.

**Юмор** позволяет добавить неформальности в ваше общение с участниками. Найдите или придумайте веселые сценки для обыгрывания или устройте КВН. Но избегайте шуток, которые могут задеть участников.

#### **Советы:**

*Когда приходит новый человек в коллектив, вспомни себя, как встретили тебя? А как бы ты хотел? Не повторяй ошибок!*

*Берг Наталья, г. Астана*

*Если вы завершили проект либо организовали какое-то событие, по его окончании обязательно празднуйте успехи! Коллектив после работы нуждается в разрядке. Как минимум это может быть собрание, где вы выразите коллективную и личную благодарность за проделанный труд.*

*Сушина (Трофимова) Анастасия, г. Астана.*

*На всех стадиях развития коллектива КНМ возникают, крепнут и сплавляются коллектив большие и малые традиции. Традиции – это такие устойчивые формы коллективной жизни, которые эмоционально воплощают нормы, обычаи, желания членов КНМ. Традиции помогают вырабатывать общие нормы поведения, развивают коллективные переживания, украшают жизнь.*

*Чтобы сохранить коллектив, сохраняйте его живое ядро, следите, чтобы всегда поколение сменялось при наличии подготовленного поколения, берегайте правила, традиции.*

*Умирова (Довженко) Светлана, г. Астана*

*Важно помнить, что каждая команда состоит из индивидуумов со своими сильными и слабыми сторонами. Используйте сильные стороны личности на благо совместной работы команды.*

*Козлова Наталья, г. Тюмень*

**Подводя итог.** В данной главе были даны основы психологического, правового, концептуального и группового аспектов работы с молодежью. Мы надеемся, что вы не ограничитесь этой информацией и будете развивать себя как личность и как молодежный руководитель.



### 3. ОТ ТЕОРИИ К ПРАКТИКЕ.

*Разобравшись с теорией молодежной работы, можно переходить к практике, а именно к вопросу – чем же наполнять встречи молодежного клуба? В третьей главе вы узнаете о том, как планировать деятельность клуба, что обязательно нужно включить в программу, а также авторы поделятся с вами уже опробованными формами и методами работы в клубе немецкой молодежи.*



#### 3.1 Планирование деятельности клуба.

Рассказывать о необходимости планирования можно долго. В КНМ планирование выполняет 3 главные функции:

- Способствует достижению цели клуба. Если ваши мероприятия будут хаотичными и исходить только из сиюминутной потребности, то будет очень тяжело достигнуть общей цели.
- Информировать участников. Видя план на определенный период, участники знают, зачем они ходят и что они получают от конкретной встречи. Участники смогут планировать свое время и посещать встречи, которые им интересны, смогут вносить свои предложения, а не ждать, что вы «прочитаете» их мысли. Ваша задача как руководителя сделать так, чтобы для каждого члена КНМ нашлось что-то «близкое».
- Подтверждает вашу серьезность. Планирование – это показатель серьезности и зрелости организации. Без планирования будет очень сложно выстроить отношения с грантодающей организацией и партнерами.

Планирование деятельности КНМ должно быть составлено как минимум на краткосрочный период (квартал), но лучше делать сразу на полгода или на целый год. Это не значит, что вам нужно составить план в январе и следовать ему, отказываясь от всех «незапланированных» мероприятий. Изменения вы можете вносить регулярно.

При составлении плана важно не забыть:

- ✓ Учесть интересы и потребности всей группы. Чтобы этого достичь – составляйте план вместе. Каждый участник должен иметь возможность предложить тему встречи или мастер-класса, тренинга или акции. Мнение каждого члена КНМ должно быть услышано.
- ✓ Включить мероприятия, которые будут способствовать достижению цели клуба и соответствовать основным направлениям работы. Т.е. если цель вашего клуба «сохранение немецкой культуры», то раз в месяц или чаще у вас должны быть мероприятия с этнокультурным компонентом (танцы, песни, кухня и т.д.).
- ✓ Включить мероприятия, которые будут способствовать достижению воспитательно-образовательной функции общественной организации. Можно запланировать поход в музей или тренинг по ораторскому искусству. Кроме того, план должен отвечать основной потребности данной возрастной группы – социализация (организация свободного времени, трудоустройство, жилищная проблема, здоровый образ жизни, отношения с родителями и ровесниками). Т.е. в план можно включить посещение центра трудоустройства, пригласить психолога и т.д.
- ✓ План должен учитывать все особенности целевой группы. Например, молодежь чаще всего – неплатежеспособна, а значит не нужно планировать посещение дорогостоящих мест. Или: молодежь – это учащиеся, а значит не нужно планировать мероприятия на учебное время, выезды во время экзаменов и т.д.



- ✓ План должен быть доступен как минимум всем участниками, и как максимум – всем желающим. Можно в начале каждого месяца делать информационный пост в социальных сетях с планами на месяц, можно сделать план на онлайн платформе и дать доступ всем членам КНМ, его можно вывесить на сайте или группе в социальной сети, а можно «по-старинке» в печатном варианте на стенде.
- ✓ В плане нужно отразить не только список мероприятий, но и закрепить ответственных и обозначить срок (проведение, подготовка сценария и т.д.).
- ✓ Закрепить ответственного за выполнение плана и внесения изменений. Обычно это молодежный лидер или его заместитель.
- ✓ Включить мероприятия на увеличение охвата (выезды с информационной кампанией, дни открытых дверей, мероприятия с филиалами / близлежащими городами и селами), мероприятия с пожилыми людьми (для обмена опытом), участие в городских, областных, республиканских и молодежных мероприятиях и проектах.

Форма для планирования свободная и вы можете сделать ее удобной для вас. Можно учесть следующие графы в таблице:

- квартал;
- месяц / дата;
- праздники;
- международные проекты;
- республиканские / межрегиональные проекты;
- городские мероприятия;
- встречи клуба (темы);
- кружки / мастер-классы;
- другое (информационная работа / мониторинг).

Вышеперечисленные графы помогают охватить все уровни активности клуба и разграничить мероприятия. Вы можете разделять события не по уровню, а по направлениям и т.д.

При составлении планирования не забывайте, что это не только ваш внутренний документ, но и основание для финансирования клуба, а также основа отчета о деятельности.

#### **Советы:**

*Помните, каждый проект нуждается в хорошей подготовке. Заблаговременно начинайте работу по планированию проекта и своевременно рассылайте информацию. Недостаток времени сказывается на качестве и уровне организации вашего проекта.*

*Бургарт Людмила, г. Усть-Каменогорск*

*Уверена, многие это уже делают – проведение мероприятий, мастер-классов, открытых площадок в университетах. Это могут быть события, которые вы сами инициировали и договорились провести на площадках университета, либо вы можете принять участие в мероприятиях учебного заведения наряду с другими приглашенными гостями. Например, в «Ярмарке возможностей» для первокурсников, Фестивале «Национальная кухня», Дне открытых дверей и т.д.*

*Юркина Наталья, г. Томск*



*Посещайте. Участвуйте в городских, региональных и федеральных мероприятиях. В первое время можно устроить чёс – посещать все, что попадается – форумы, семинары, круглые столы, общественные слушания и т.п. Это позволит вам узнать большое количество успешных людей, лидеров общественного мнения в вашем регионе. Часто на таких мероприятиях бывают социально ориентированные предприниматели и представители власти. Понимание кто и как влияет на решение разных вопросов – это первый шаг к влиянию.*

*Арбузов Алексей, г. Абакан*

*Не отчаивайтесь, если коллектив не может предложить в работе от себя что-то новое, не проявляет инициативы. Помните, что всем нам привычно делать лишь знакомые вещи, и когда дело касается новшеств, присутствует страх «облажаться». Развивайте у коллектива уверенность в себе и собственных силах, объясняйте, что мы не узнаем что-то новое, пока не попробуем.*

*Сушина (Трофимова) Анастасия, г. Астана*

- 1. Своевременное информирование, четкое планирование и распределение обязанностей, контроль на каждом этапе и поддержка – основные составляющие успеха.*
- 2. Забудь про пункт 1! Если проект проведен с душой, даже при наличии погрешностей, он будет успешен!*
- 3. Цените свою команду! Изучайте родной язык, историю и культуру своего народа. Без этих составляющих не будет ни пункта первого, ни второго!*

*Гилинская Ирина, г. Тараз*

### 3.2 Тематическое наполнение работы клуба.

В предыдущем разделе мы уже кратко рассматривали какие мероприятия должны быть в вашем плане. В этой части мы остановимся на некоторых важных для клуба немецкой молодежи темах поподробнее.

**Этнокультурный компонент** является основополагающим в работе клуба, ведь участники собрались на основе принадлежности к немецкой национальности и интереса ко всему немецкому. Однако не стоит забывать, что этнокультурный компонент должен быть интересным и доступным для молодежи. На лекцию по истории ваша молодежь не придет.

Самым простым и интересным способом внедрения этнокультурного компонента является проведение немецких календарных праздников, таких как: Пасха, Рождество, Октоберфест и многое другое. В таких мероприятиях, через активное участие молодежи, можно рассказать и показать немецкую культуру, традиции и обычаи. Праздники можно проводить в самых разных формах: от тематических интерактивных лекций и праздничных встреч клуба, до масштабных концертов с привлечением филиалов и всех членов общества.

Включить этнокультурный компонент можно через кружковую работу. Проведите опрос среди участников и выясните к чему есть предпочтения – вокал, танцы, рукоделие и развивайте выбранное направление, сочетая современные тренды и народное творчество.

Также вы можете давать участникам этнокультурность в повседневности: посты в социальных сетях с краткими фактами по теме, небольшие историко-информационные блоки во время плановой встречи и т.д.

Откуда черпать информацию о культуре и истории немцев Казахстана? Конечно многое вы найдете в интернете, но только всегда проверяйте достоверность информации.



Данные, которые вы предоставляете участникам, должны быть объективными, а не субъективным описанием истории каким-то озлобленным журналистом либо перепечаткой из непроверенного источника. Один из лучших и самых аутентичных источников информации – это общение со старшим поколением. Проводите встречи, круглые столы, акции совместно с вашими бабушками и дедушками, а также сеньорами из ближайшего общества немцев. Они не только расскажут вам историю «из первых уст», но и научат немецким песням и блюдам, типичными для немцев именно вашей области.

**Немецкий язык** также необходим в деятельности клуба немецкой молодежи. Однако стоит прояснить, что ваша цель – это не обучение молодежи немецкому языку, не улучшение уровня или подготовка к сдаче экзамена. Ваши цели – это мотивация участников к изучению немецкого языка и приобщение молодежи к языку и культуре немецкого народа (через использование элементарных слов).

Для достижения вышеназванных целей можно использовать различные формы работы.

- Популяризация немецкого языка через социальные сети – ежедневные публикации слов, фильмов и книг на немецком языке, музыки немецких исполнителей и др.
- Внедрение немецкого языка в плановые встречи. Используйте словарный минимум на каждой встрече (приветствие, прощание, просьбы и т.д.), заучите с участниками кричалку на немецком или небольшой стишок, который станет «фишкой» вашего клуба. Используйте в работе песни на немецком языке (даже в качестве фона), устройте кинозачер с просмотром фильма на немецком.
- Игры на немецком языке. Подвижные игры с использованием немецких слов вы можете найти в интернете, а настольные игры заказать через интернет у немецких издательств или обратиться в РО и ближайший Гете-институт.
- Инициирование открытия группы по изучению немецкого языка, состоящей из ваших «клубовцев».
- Проведение лингвистических мероприятий, таких как: встречи-общение на немецком языке (Stammtisch), встречи / лекции с носителями языка и др.
- Внедрение немецкого языка через творчество – изучайте немецкие народные и современные песни, поставьте сценку или спектакль на немецком языке и др.
- Участие (или организация) выездных лингвистических проектов: лингвистические лагеря, лингвистические семейные академии и др.

**Спорт** – это то, что объединяет большое количество людей и с помощью чего можно привлекать новых участников в КНМ. Формат спортивных мероприятий может быть абсолютно разным, так как видов спорта большое количество, это может быть эстафета, веселые старты, марафоны, футбольные, баскетбольные и волейбольные турниры.

Спортивные мероприятия можно использовать с целью заинтересовать «новичков» (например, эстафета-квест на Дне открытых дверей). Кроме того, спортивные мероприятия – это площадка для выстраивания отношений с другими этнокультурными центрами вашего города. Ассамблея народа Казахстана ежегодно проводит турнир по футболу между этнокультурными объединениями, в котором можно принять участие, или можно организовать подобное мероприятие самостоятельно. Возможно, именно ваш клуб организует первый спортивный фестиваль между клубами немецкой молодежи Казахстана, в рамках которого пройдут соревнования по различным видам спорта.

**Театральная деятельность** – не является обязательной в клубе, но за последний годы широко распространилась среди КНМ Казахстана. Причин для этого несколько. Во-первых,





это способ привлечения творческой молодежи (не так уж много у нас действующих в городах театральных кружков для молодежи). Во-вторых, это площадка, на которой через творчество участники изучают историю и язык немецкого народа (играя в исторических спектаклях или постановках на немецком языке). В-третьих, это способ развития творческого потенциала молодых людей, опыта публичных выступлений, духовного воспитания. Направление театральной студии может быть разным, это может быть и социальный театр, театр пантомимы, театр поэзии и т. д.

Если вы решили организовать театральный кружок или открыть театральную студию, то вам нужно пригласить профессионального режиссера. Можно обратиться во дворец школьников / студентов вашего города или другие организации, при которых функционирует театральный кружок, или пригласить старшекурсника или выпускника театрального университета. Для внедрения немецкого языка в театральный кружок необходимо организовать занятия по немецкому языку для актеров, а также подобрать спектакль частично на немецком либо с адаптированным переводом.

При постоянной работе ваша театральная студия в будущем сможет принимать участие в различных театральных фестивалях города и республики, тем самым повышая имидж вашего молодежного клуба.

И конечно же, нельзя в работе забывать про **современные тренды**. Ваша задача заключается в постоянном поддержании интереса молодежи к общественной деятельности и вашему клубу. А это значит, что план клуба и тематическое наполнение встреч должны соответствовать современным интересам молодежи. Молодежному лидеру необходимо «шагать в ногу со временем» и быть «плечом к плечу» с молодежью, поддерживать новые тренды и идеи, предлагаемые молодежью. Если среди вашей молодежи театр не популярен, а участники постоянно обсуждают фильмы и актеров – организуйте кино-кружок, на котором вы будете смотреть современные фильмы немецких режиссеров или фильмы на немецком языке и обсуждать их. Или, если популярны социальные сети, – организуйте мастер-класс по ведению социальных сетей и посмотрите видео немецких популярных блогеров.

#### **Советы:**

*В каждом проекте старайтесь привлекать группы разных возрастов (клуб сеньоров, дошколята и т.д.), проводить совместные проекты с целью сохранения культуры и передачи богатого опыта.*

*Данильченко (Таланова) Алина, г. Семей.*

*При работе с немецкой молодежью важно привить любовь и уважение к своему народу, сострадание к его судьбе, гордость за его достижения и желание быть причастным к его будущему. Этого можно достичь, изучая историю своего народа, используя материалы с этнокультурным компонентом при работе с молодежью.*

*При языковой работе с молодежью необходимо учитывать возрастные психологические особенности данной категории, а, следовательно, чаще организовывать групповые формы работы, дискуссии, диспуты и эмоциональные подвижные игры для смены деятельности.*

*Козлова Наталья, г. Тюмень*

*Активнее привлекать интерес окружающего социума к культуре немецкого этноса (например, конкурс рисунков среди младших школьников города на тему «История*



*немцев Казахстана», к Дню языков народов Казахстана организовать в своем центре конкурс стихов на немецком языке с привлечением школьников города и т.п.).*

*Организуйте работу по сохранению истории и культуры немцев, проживающих в вашем регионе (например, запись интервью с представителями уходящего старшего поколения, запись диалектов и др.).*

*Бургарт Людмила, г. Усть-Каменогорск.*

### **3.3 Формы работы в молодежном клубе.**

Многие формы работы уже были упомянуты выше. В данном разделе будут перечислены лишь некоторые, но которые хорошо себя зарекомендовали и были проверены на опыте не одним поколением молодежных лидеров.

#### **Интеллектуальные и образовательные мероприятия.**

– Тренинги на профориентацию / командообразование / разрешение конфликтов – организация тренингов с привлечением профессиональных специалистов.

– Обмен опытом – организация площадки, где каждый участник сможет выступить в роли преподавателя и поделиться своими знаниями в определенной сфере (лайфхаки, спорт, музыка, ораторское искусство и т.д.). Например, «Техника 15 минут» – у каждого «мастера» есть 15 минут, потом «мастер» меняется.

– Мастер-классы по кулинарии / рукоделию / изобразительному искусству – организация полноценного мастер-класса с изготовлением конечного продукта, который остается в клубе или участник забирает себе на память.

– Лекции / дискуссии / дебатный клуб по тематикам истории немцев, современных социальных вызовах и др.

#### **Интеллектуально-развлекательные мероприятия.**

– Фото и видео конкурсы. Выбор тем разнообразен, можно приурочить конкурс к какой-то памятной дате или празднику, посвятить известным немцам Казахстана, историческим местам и др.

– Интеллектуальные викторины. Можно использовать в качестве основы для викторины известные телешоу, например, «Что? Где? Когда?», «Миллионер», «Своя игра» и т.д. Темы для викторин лучше смешивать (современные тренды, история, культура и др.).

– Квест – это популярная форма работы с молодежью, включающая в себя множество разных заданий / задач, связанных общим сюжетом. Формат квеста может быть разным: онлайн-квест, квест по городу, фото-квест и др.

– Театральные показы и литературные вечера (на немецком языке или на основе произведений немецких авторов).

#### **Прочие мероприятия.**

– Выезд на природу / пикник способствует сплочению команды, а также может включать в себя этнокультурный компонент (обыгрывание традиций «Pfingsten», «Johannestag», «Martinstag»).

– Творческие конкурсы («Шоу талантов», «Голос», «Король караоке») способствуют раскрепощению ребят, объединению на основе общих интересов и демонстрации имеющихся у участников талантов.



- Флешмобы и городские акции способствуют сплочению участников, так как они чувствуют себя частью коллектива, а также нацелены на популяризацию КНМ в городе и привлечению новых участников.
- Эко-акции, направленные на озеленение и уборку прилегающей территории, или призыву граждан к чистоте.
- Спортивные эстафеты / соревнования также направлены на командообразование, а также на приобщение участников к здоровому образу жизни.
- Проведение тематических встреч / вечеринок (в стиле «ретро» и др.) будет способствовать привлечению участников в клуб и является хорошей разрядкой для участников (общение в неформальной атмосфере). Только не проводите подобные мероприятия в позднее время и введите в клубе «безалкогольное» правило.

**Советы:**

*Языковые лагеря одновременно могут быть историческими. Формы работы могут быть самыми различными, не обязательно строго научные, (например, просмотр фильмов, викторины, квесты, театральные постановки и конкурсы на тему истории немцев Казахстана).*

*Активнее использовать в работе художественную литературу о «российских» немцах. Например, участники проекта получают задание до начала проекта прочитать одно из произведений (романы Герольда Бельгера, Ольга Колпакова «Полынная ёлка», произведения Елены Зейферт и т.п.) и готовятся к обсуждению, дискуссии, делают эссе и др.*

*Организовать работу по сбору информации и изучению «немецкого следа» в вашем городе, населенном пункте (что сохранилось в музеях, памятниках, архитектурных сооружениях, названиях улиц, знаменитые немцы региона в прошлом и настоящем).*

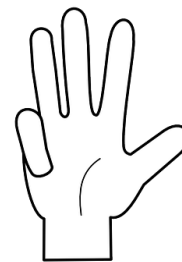
*Бургарт Людмила, г. Усть-Каменогорск*

**Подводя итог.** В этой главе мы попробовали рассказать вам, чем же нужно наполнять встречи клуба. Форм и методов очень много, все зависит только от вашего креатива. Конкретные сценарии и правила игр вы можете найти в интернете или обратиться к любому лидеру КНМ, с вами обязательно поделятся наработками.



## 4. ФИНАНСИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КНМ

*При организации работы клуба одним из важных вопросов является поиск финансирования. В данной главе мы рассмотрим 3 варианта финансирования клуба немецкой молодежи: в рамках проекта «Поддержка деятельности клубов немецкой молодежи», в рамках разовых конкурсных проектов и через привлечение дополнительным источников финансирования (гранты, спонсоры).*



### 4.1 Финансирование клуба в рамках проекта «Поддержка деятельности клубов немецкой молодежи».

Для реализации всех запланированных мероприятий, проведения плановых встреч и приглашения специалистов–преподавателей на мастер-классы необходимо финансирование. Один из самых простых способов его получения – участие в реализации ежеквартального проекта «Поддержка деятельности клубов немецкой молодежи».

Вышеуказанный проект реализуется в рамках Программы поддержки Федерального Министерства внутренних дел, строительства и регионального развития в пользу немецкой этнической группы в Казахстане через Общественный фонд «Казахстанское объединение немцев «Возрождение» и направлен на достижение цели: молодежь играет активную роль в общественной жизни внутри немецкого меньшинства и также вне его. Т.е. деятельность клубов, получающих поддержку в рамках данного проекта должна быть направлена на:

- ✓ привлечение немецкой молодежи к активной общественной деятельности;
- ✓ социализация и содействие в самореализации немецкой молодежи;
- ✓ сохранение культуры и языка немецкого народа;
- ✓ содействие в формировании немецкой идентичности.

Проект реализуется на ежеквартальной основе при подаче заявки в Общественный фонд «Возрождение» (шаблон можно запросить у координатора по молодежным проектам). Заявителем проекта может быть одно из региональных обществ немцев (самостоятельное юридическое лицо).

Таким образом, для того, чтобы новому клубу принять участие в реализации данного проекта, ему нужно обратиться в ближайшее Общество немцев, заручиться его поддержкой и подать заявку в адрес Фонда. Исполнительное бюро Фонда рассматривает заявку на соответствие критериям КНМ, а именно:

- количество членов клуба немецкой национальности не менее 15 человек;
- количество членов клуба немецкой национальности или членов их семей не менее 80% от общего числа участников;
- КНМ функционирует при РО «Возрождение»;
- цели и задачи КНМ соответствуют целям проекта;
- программа КНМ включает языковой и этнокультурный компоненты;
- в КНМ избран молодежный лидер;
- КНМ готов войти в состав СНМК.

Финансирование в рамках проекта не очень большое, но постоянное в течение года и может быть направлено на оплату труда / услуг привлекаемых специалистов: молодежный лидер, бухгалтер, преподаватели кружков; на приобретение канцелярских товаров и расходного материала; приобретение / пошив национальных костюмов; изготовление



имиджевой продукции. Все расходы в рамках проекта строго регламентированы документом под названием: «Правила по совместному исполнению Договора гранта», который можно запросить в ОФ «Возрождение» или найти на официальном сайте.

После завершения финансируемого квартала реализатор проекта (РО и КНМ) готовят и своевременно предоставляют 2 вида отчета: статистико-аналитический и финансовый (шаблоны также у координатора).

**Советы:**

*Введите членские взносы от участников. Это не только дополнительное финансирование для клуба, но и возможность «привязать» участника. Человек, который заплатит взнос (даже очень символический), будет посещать клуб регулярнее. Только используйте полученные средства очень прозрачно.*

*Риммер Анастасия, г. Астана*

#### 4.2 Финансирование в рамках проектной деятельности.

Кроме ежеквартального финансирования в рамках проекта «Поддержка деятельности КНМ» еще одной возможностью получить средства является реализация разовых конкурсных проектов также в рамках Программы поддержки Федерального Министерства внутренних дел, строительства и регионального развития в пользу немецкой этнической группы в Казахстане через Общественный фонд «Казахстанское объединение немцев «Возрождение».

В течении года ОФ «Возрождение» объявляет различные конкурсы проектов, направленные на достижение разных целей и охватывающие все возрастные группы. Проекты делятся по охвату территории на: локальные, региональные, республиканские, международные, по охвату целевой группы на: детские, молодежные, семейные, смешанные, по типам на: лингвистические, социальные, культурные, спортивные, образовательные и т.д.

Конкурсными проектами могут быть: тематические и лингвистические лагеря и площадки, социальные проекты (с пожилыми людьми и др.), творческие фестивали, образовательные академии, эко-туристические проекты и т.д.

Для участия в конкурсе проектов необходимо:

- ✓ отслеживать все объявления и рассылки от ОФ «Возрождение»;
- ✓ в срок подать заявку (от РО) по установленному шаблону;
- ✓ перед подачей заявки ознакомиться с Договором гранта и Правилами по исполнению Договора гранта (запросить в РО или ОФ);
- ✓ ознакомиться с методическими пособиями по направлениям (официальный сайт ОФ).

Проекты могут быть направлены только на молодежь клуба (обучение, лагерь и т.д.), на проведение городских мероприятий (с целью привлечения новых участников и улучшению имиджа клуба), а также областные и республиканские (с целью охвата деятельностью и других регионов). В рамках проекта вы можете оплачивать проживание, питание, транспортные расходы участников, оплату услуг привлеченных специалистов и организаторов проекта, а также приобретать необходимые расходные материалы, имиджевую продукцию и технику (которыми вы можете пользоваться в дальнейшем в рамках плановой деятельности клуба).



Создание проекта – это достаточно длительный этап, который предусматривает допроектный мониторинг (анализ ситуации, потребностей, мониторинг мест проведения, возможной целевой группы, преподавателей и т.д.), составление проектной заявки, согласование программы и др. Ниже предлагаем вам важные составляющие проекта, на которые нужно обратить внимание:

\* **Цель.** Определите цель проекта. Важно четко понимать, для чего вам нужен тот или иной проект, с помощью каких ресурсов и через выполнения каких задач вы сможете добиться этой цели.

\* **Название.** Большую роль играет название проекта. Название должно быть понятным для всех, ёмким, описывающим суть проекта.

\* **Целевая группа.** Подберите подходящую именно для вашего проекта целевую группу. Помните, что каждый участник должен быть заинтересован в проекте и соответствовать всем критериям отбора.

\* **Программа.** Подготовьте интересную программу для своей целевой аудитории, соответствующую вашим целям и ресурсам. Подберите квалифицированный и опытный персонал, это сделает ваш проект более качественным и интересным.

\* **Мониторинг.** Не забывайте про мониторинг проекта. Он состоит из 3-х этапов: допроектный, проектный и постпроектный. Он поможет вам определить потребности участников, их заинтересованность и вовлеченность в процесс, а также эффективность, сильные и слабые стороны вашего проекта.

\* **Смета проекта.** Смета проекта должна быть прозрачной и детально продуманной. В составлении сметы вам поможет бухгалтер проекта.

\* **Ответственность.** Помните, что вы как организатор проекта несете ответственность за жизнь и здоровье всех участников, поэтому заранее попросите участников сообщить вам об их хронических заболеваниях, аллергиях, предпочтениях в питании (вегетарианцы, сыроеды) и так далее. А также установите правила поведения на проекте (выход за пределы территории, употребление алкоголя, курение, время отбоя и т.д.), что также убережет вас от нежелательных последствий.

\* **Риски.** Постарайтесь предусмотреть все риски и меры их предупреждения. Заключайте заранее договора с поставщиками услуг, проводите тренинги на командообразование для персонала и участников проекта во избежание конфликтных ситуаций. Предусмотрите резервный список преподавателей и участников.

\* **Фандрайзинг.** Ищите партнеров. Чем больше партнеров, тем больше ресурсов для проведения хорошего проекта. Кроме этого, вы можете привлекать участников к софинансированию проекта. (Оплата проезда к месту проведения проекта, приобретение экскурсионных билетов, взнос участников и т.д.).

\* **Отчет.** После проведения проекта вам необходимо в установленный срок сдать отчет по проекту. Обязательно ознакомьтесь с правилами составления отчета, ответственно относитесь к сбору списков участников, отчетов персонала проекта, закрывающими бухгалтерскими документами и так далее.

#### **Советы:**

*Абсолютно любое мероприятие можно оформить как проект и сделать вообще без денег. Это будет дольше, это будет сложнее, но это возможно. Деньги – лишь инструмент. Он облегчает жизнь тем, кто занимается организацией проектов, конечно же, деньги позволяют сделать все быстрее, качественнее, предоставят свободу выбора возможных ресурсов, но на этом их роль оканчивается.*

*Когда вы садитесь описывать проект, важнее понимать, не как составить смету, а что конкретно вам необходимо, какой набор ресурсов поможет реализовать*



*задуманное. Если вам нужен автобус, то вы и пишете «автобус», если вам нужен блокнот, то вы и пишете «блокнот», если вам нужно взаимодействие со СМИ или размещение статей в СМИ, значит, соответственно, вы так и пишете. Теперь у вас появилось два пути. Вы или оцениваете сколько стоят необходимые ресурсы и начинаете искать деньги, или начинаете искать непосредственно сами ресурсы.*

*Матис Денис, г. Барнаул*

*При подготовке мероприятия либо проекта мне часто помогал метод обратного планирования. Т.е. это планирование не с первого шага, а с последнего. Сначала содержательно и по времени планируется последний шаг, затем предпоследний, и так до периода, где вы сейчас находитесь. Это помогает более четко и грамотно организовать весь процесс подготовки.*

*Штейн Ольга, г. Караганда*

### 4.3 Привлечение дополнительных средств (гранты, спонсоры).

В данном разделе мы поговорим о том, где и каким образом можно привлечь ресурсы для развития КНМ и реализации своих идей и проектов помимо средств по Программе ВМІ. Один из наиболее простых способов это фандрайзинг.

**Фандрайзинг/фандрейзинг** (от англ. fundraising) — сбор добровольных пожертвований, в денежной или иной форме, как правило, на цели не связанные с извлечением прибыли: научные исследования, благотворительные проекты и т. п. Изначально существовало в форме сбора пожертвований добровольцами на улицах (Сводная интернет-энциклопедия «Википедия»).

В центре фандрайзинга находится идея и вокруг этой идеи собираются ресурсы: люди, финансы, труд, время, материалы, интеллект и т.д. в зависимости от самой идеи. С развитием технологий стало развиваться одно из направлений фандрайзинга - краудфандинг.

**Краудфандинг** (народное финансирование, от англ. crowd funding, crowd — «толпа», funding — «финансирование») — коллективное сотрудничество людей, которые добровольно объединяют свои деньги или другие ресурсы вместе, как правило, через Интернет, чтобы поддержать усилия других людей или организаций («Википедия»).

*«Огромным преимуществом цифровой платформы является, во-первых, её полная прозрачность. Вы видите, на какие нужды, кем и в каком размере собираются деньги. Будь то создание ремесленной мастерской для детей с ограниченными возможностями, реконструкция сгоревшего храма или строительство сцены для популярного среди горожан театра, вы можете быть уверенными, что ваши деньги будут направлены именно на обозначенные цели. Во-вторых, платформа даёт возможность для взаимодействия. Вы можете ознакомиться с подробным описанием и бизнес-планом стартапа и поделиться своим компетентным мнением с авторами проекта, которые могут вашу точку зрения учесть, если она окажется ценной для них».*

*Азиза Утегенова (директор Starttime.kz)*

Ниже представлены примеры некоторых из краудфандинговых платформ, в том числе работающих в Казахстане:

1. Starttime.kz
2. BariBirge.kz





### 3. Планета.ру

#### Для того, чтобы использовать фандрайзинг / краудфандинг:

1. Ваша идея должна быть простая и понятная людям.
2. Четко обозначьте какую «выгоду» (не обязательно материальную) люди получат от участия в реализации идеи. Люди должны чувствовать причастность, иначе им будет не интересно вкладывать в ваш проект.
3. Четко, емко и интересно опишите свою идею (можно протестировать на друзьях, знакомых, семье), продумайте фото- и видео-сопровождение для размещения на краудфандинговых платформах.
4. Каждый день уделяйте внимание реализации и продвижению своей идеи всеми возможными способами, но не будьте назойливы.

Следующим распространенным источником ресурсов могут стать **гранты международных и республиканских фондов**. Далее в таблице мы постарались собрать данные о некоторых из них, но это не значит, что нужно ограничиться обозначенным списком.

Наименование фонда	Электронный адрес	Особенности финансирования
Фонд Первого Президента Республики Казахстан - Елбасы	presidentfoundation.kz	Имеет 3 этапа отбора, финансирование предоставляется в зависимости от опыта организации (до 3х лет, свыше 3 лет), ежегодно проходит Ярмарка социальных идей и проектов.
Фонд Сорос-Казахстан	soros.kz	Имеет несколько программ и инициатив, а также возможность предоставления проездных грантов. Кроме того, в рамках некоторых программ/инициатив проводятся образовательные блоки.
Центр гражданского общества в Праге	praguecivilsociety.org	Реализует образовательные программы, а также обеспечивает поддержку гражданских инициатив
Проект развития молодежного корпуса	zhasproject.kz	Предоставление образовательных программ, а также грантов до 1 млн. тг. на реализацию социальных проектов/бизнес-проектов
НАО «Центр поддержки гражданских инициатив»	cisc.kz/ru	Является оператором государственных грантов. Зачастую основной пул проектов разыгрывается в первом квартале.

Следует также помнить, что существует еще возможность получения так называемых «малых грантов» от молодежных и других организаций, действующих в рамках крупных проектов.





### Несколько советов по поиску ресурсов в республиканских и международных фондах:

1. Заведите себе за правило систематически проверять сайт Фонда, который Вас интересует.
2. Отслеживайте не только конкурсы, но и новости, приоритетные направления деятельности, ключевые тренды.
3. Заведите себе форму учета данных по Фондам и фиксируйте там информацию о контактах, периоде и тематиках конкурсов, объемы финансирования и другие особенности.

Еще одним источником получения финансирования являются вклады от спонсоров, т.е. от людей / организаций, которые могут спонсировать деятельность / отдельные мероприятия КНМ на определенных условиях.

Спонсорами могут быть крупные предприятия города, индивидуальные предприниматели, частные лица. Самое главное в работе со спонсором четко понимать, что вы можете ему предложить (в т. ч. реклама). Составьте список потенциальных спонсоров, соберите как можно больше информации о них (контакты, увлечения, социальные программы, приоритеты развития, предыдущий опыт благотворительности). Чем больше информации вы соберете, тем проще вам будет выстроить диалог со спонсором.

Обратите внимание, чаще всего спонсоры – люди занятые и конкретные, следовательно, вы должны четко выстроить разговор и понимать, что вы хотите получить от спонсора (это не всегда могут быть деньги, но и конкретные ресурсы), и что вы предлагаете взамен (если это необходимо).

#### **Советы:**

*В чем сила, брат? В партнерах и спонсорах! Имея в запасе надежных и обладающих определенными ресурсами партнеров (автобус, помещение, инфо-поддержка, эксперты, бутылки воды), вы станете более уверенной и устойчивой организацией, а в отдельных случаях сможете реализовать свою идею только с помощью партнерских ресурсов.*

*Карих Юлия, г. Москва*

**Подводя итог.** В данной главе мы рассказали вам об известных нам (и работающих) способах получения финансирования для организации полноценной работы клуба и проведения отдельных проектов. Конечно, клуб может работать и без собственного финансирования (например, при поддержке РО: предоставление помещения, и взносах участников: покупка канцелярии и т.д.). Но для проведения крупных, масштабных проектов финансирование или привлечение дополнительных ресурсов необходимо. Но не старайтесь получить средства на первой неделе существования клуба. Сначала вы должны зарекомендовать себя как устойчивый и серьезный клуб немецкой молодежи.



## 5. ВНЕШНИЕ КОММУНИКАЦИИ КЛУБА

*Любая организация, которая прошла этап создания и становления, встает перед необходимостью налаживать контакты с «внешним миром». Если предположить, что региональное общество немцев – это не партнер, а «родительская» организация для клуба, то первым, с кем нужно установить контакт, является Союз немецкой молодежи Казахстана. Затем нужно обратить внимание на потенциальных городских, республиканских и международных партнеров. Но обо всем по порядку.*



### 5.1 Партнерство с Региональным обществом и Общественным фондом «Казахстанское объединение немцев «Возрождение».

Общественный фонд «Казахстанское объединение немцев «Возрождение» является исполнителем Программы поддержки Федерального Министерства внутренних дел, строительства и регионального развития в пользу немецкой этнической группы в Казахстане. Т.е. ОФ «Возрождение» получает финансовую поддержку для немецкой этнической группы от ВМІ, отчитывается перед ними, разрабатывает стратегии развития и сохранения немцев в Казахстане. ОФ «Возрождение» реализует множество республиканских проектов и мероприятий самостоятельно. Однако большее количество проектов реализуется на местах Региональными обществами немцев, которые финансируются через ОФ «Возрождение». РО подает заявки на реализацию проекта, ОФ «Возрождение» проверяет ее и на основе договора перечисляет финансовые средства. По завершению проекта РО предоставляет в ОФ «Возрождение» аналитический и финансовый отчет.

Как уже говорилось ранее, КНМ может быть образован как молодежное крыло РО. Данный способ облегчает создание клуба, так как РО уже обладает местом, где молодежь может собираться, необходимым техническим оснащением, костюмами, методическими пособиями и т.д. Кроме того, в РО работает большое количество профессионалов, которые помогут оформить заявку, собрать бухгалтерские документы, провести мастер-класс. Таким образом, РО является «родительской» организацией для клуба и контакты с ОФ «Возрождение» будут построены через РО.

Если КНМ создан не при РО, то вам необходимо «познакомиться» с ближайшим РО, как с главным партнером (заимствование немецких костюмов, приглашение преподавателей и т.д.) и с ОФ «Возрождение», как с возможным грантодателем (подробнее об этом в разделах 4.1 и 4.2).

В любом из вышеперечисленных случаях, вы можете получить больше информации на официальном сайте [wiedergeburt.kz](http://wiedergeburt.kz) и обратиться к координатору по молодежным проектам ОФ «Возрождение».

### 5.2 Партнерство с СНМК

В феврале 1996 года был создан Союз немецкой молодежи Казахстана с целью объединения молодежи для сохранения национальной идентичности, родного языка, преемственности поколений. Первая молодежная конференция избрала Ольгу Видигер первым председателем СНМК.

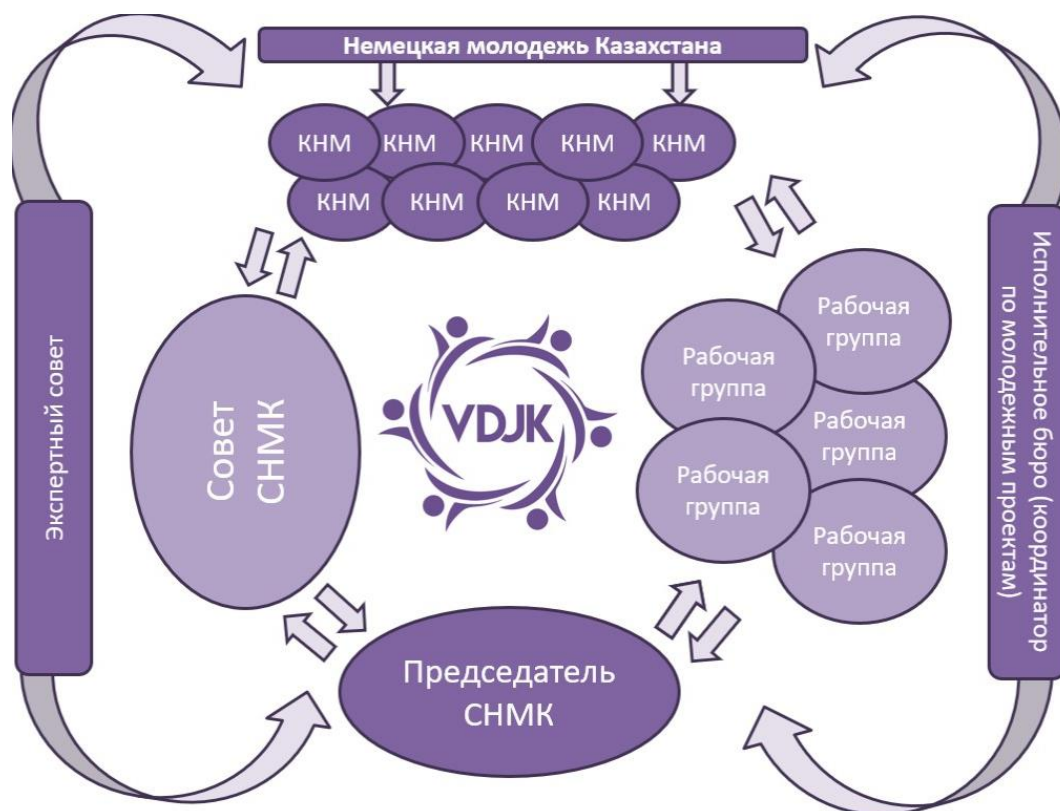


За годы своего существования СНМК реализовал множество проектов: лингвистические лагеря, экологические туры, социальный театр и много другое. Первым проектом СНМК стал лингвистический лагерь в 1996 году, в последующие годы они стали возникать повсюду – летние, зимние, тематически ориентированные, региональные и республиканские. Появились первые социально-ориентированные молодежные проекты: швейная мастерская в Таразе, столярная мастерская в Караганде.

Сегодня Союз активно занимается развитием партнерских отношений и проведением совместных проектов, направленных на повышение образовательного уровня молодежи, обмен опытом в сфере молодежной работы. Кроме того, Союз активно развивает творческое направление (театр, танцы, вокал) и занимается увеличением охвата проектной деятельностью немецкой молодежи Казахстана.

В качестве основной миссии СНМК определяет: поддержку немецкой молодежи Казахстана для ее самореализации в различных сферах жизни, развитие конкурентоспособности молодого человека с сохранением этнической идентичности.

СНМК объединяет все клубы немецкой молодежи, а также является открытой организацией для любого гражданина Республики Казахстан и имеет следующую структуру



**Немецкая молодежь Казахстана** – это проживающие на территории республики Казахстана граждане в возрасте от 14 до 29 лет, принадлежащие к немецкому этносу. Немецкая молодежь инициирует и создает добровольные объединения, которые называются Клубами немецкой молодежи.

**Клуб немецкой молодежи** – это добровольное общественное молодежное объединение, работающее при РО или самостоятельно, объединяющее людей на основе



принадлежности или интереса к немецкой этнической группе, общности, сходства и близости интересов и взглядов. Клуб немецкой молодежи является структурной единицей СНМК, осуществляющей регулярную работу с молодежью в регионах.

Лидеры всех КНМ образуют **Совет СНМК** – руководящий орган Союза, который представляет интересы всей немецкой молодежи Республики Казахстан. Все члены Совета имеют равное положение и права, обладают правом голоса. Председательствующим и модератором заседаний Совета СНМК является Председатель СНМК.

**Председатель СНМК** – возглавляет СНМК и представляет интересы немецкой молодежи Казахстана на любых уровнях. Организует и координирует работу Совета СНМК и молодежных рабочих групп (далее МРГ), а также координирует совместную деятельность Совета с Исполнительным бюро и Попечительским Советом ОФ. Выбирается на отчетно-выборной конференции, путем голосования один раз в три года.

**Рабочие молодежные группы** – это команда активной немецкой молодежи с различных регионов, целью которой является работа в определенном приоритетном направлении молодежной деятельности немцев Казахстана. В рабочую группу может вступить любой желающий на основе поданной анкеты.

**Экспертный Совет** является консультативным органом СНМК, который формируется из: членов Попечительского совета по молодежному направлению; координаторов по молодежному направлению и других сотрудников исполнительного бюро ОФ «Возрождение»; приглашенных экспертов. Экспертный совет не является постоянно действующим органом и собирается по необходимости.

**Исполнительное бюро ОФ «Возрождение»** содействует работе СНМК, оказывая консультативную помощь в работе, координаторы и бухгалтера ведут делопроизводство СНМК, координирует и контролирует проектную деятельность СНМК и КНМ, обеспечивает информационную поддержку членов Совета и т.д.

Более подробную информацию о СНМК, а также о том, как вступить в организацию, вы можете найти в Положении СНМК на официальном сайте ОФ «Возрождение», а также в социальных сетях союза.

Таким образом, КНМ и СНМК взаимодействуют на различных уровнях. Имея представителя в Совете СНМК, клуб может получать информацию о всех проектах, акциях, новостях, кроме того клуб может влиять на принятие решений (определение направлений работы, внесение предложений в бюджет, выборы заместителя председателя и др.), участники клуба могут принимать участие во всех проектах, организованных СНМК.

### 5.3 Партнерство на региональном уровне.

Партнерство на региональном уровне поможет вашему клубу «заявить о себе», а также «обрасти» необходимыми контактами, которые будут полезны как в повседневной деятельности клуба, так и при организации больших проектов / мероприятий. Ниже представляем вам список «стандартных» партнеров КНМ и их сфера «полезности».

Структуры	Подразделения/специалисты	Направления сотрудничества
<b>Структуры внутреннего взаимодействия</b>		
Ассамблея народа Казахстана	–Молодежное крыло АНК.	- Развитие немецкой идентичности, вовлечение молодежи в деятельность по



(представительство в регионе)	–Республиканское молодежное движения «Жаңғыру жолы».	сохранению и популяризации этнической культуры, традиций, через участие в мульти культурных проектах. - Формирование казахстанской идентичности и укрепление межнационального согласия. - Развитие молодежных инициатив.
Региональное общество немцев	–Языковая работа. –Этнокультурная работа. –Социальная работа.	- Популяризация немецкого языка среди молодежи через участие в языковых курсах. - Приобщение к социально полезной деятельности, развитие волонтерства. - Развитие немецкой идентичности, сохранение немецкой культуры через участие в этнокультурных мероприятиях РО.
КНМ в близлежащих городах	–Молодежный лидер. –Специалисты по работе с молодежью / этнокультурной работы.	- Обмен опытом через проведение совместных проектов / встреч.
<b>Структуры внешнего взаимодействия</b>		
Учебные заведения	–Комитеты по делам молодежи. –Завучи/Проректоры по воспитательной работе. –Преподаватели, в том числе немецкого языка. –Центры развития студентов (в различных учебных заведениях имеют разное название).	- Вовлечение учащихся в деятельность КНМ. - Проведение совместных мероприятий.
Общественные организации	–Молодежные общественные организации. –Ресурсные центры. –Туристские информационные центры	– Развитие гражданских инициатив. – Повышение потенциала членов КНМ. – Привлечение ресурсов для реализации инициатив Клуба.
Государственные органы	–Отделы/специалисты по работе с молодежью. –Отделы культуры и развития языков. –Молодежные ресурсные центры.	
<b>Дополнительные объекты взаимодействия</b>		



Представители близкого окружения	– Родители, бабушки/дедушки, сестры/братья. – Одногруппники, спортсмены и т.д.	– Содействие в возрождении/сохранении традиций, культуры, языка немецкого этноса.
Религиозные учреждения	– Католическая / лютеранская церкви и др.	– Обмен опытом. – Совместное проведение праздников. – Формирование чувства ответственности, ценностей.
Бизнес-структуры	– Отделы рекламы и маркетинга. – Отделы социального развития (на различных предприятиях имеют разное название). – Предприниматели.	– Сотрудничество в рамках реализации инициатив КНМ, в том числе привлечение ресурсов.
СМИ	– Собственные корреспонденты. – Блогеры. – Медиахолдинги.	– Информационная поддержка деятельности КНМ в регионе.

#### 5.4 Партнерство на международном уровне.

Партнерство на международном уровне может помочь молодежному клубу не только «заявить о себе», но и добиться своей цели. Например, партнерство с организациями, специализирующимися на работе с этническими немцами, будет способствовать обмену опытом и повышению квалификации, работа с германскими организациями – повышению уровня немецкого языка и мотивация к его изучению, с образовательными – образование молодежи по различным направлениям.

Ниже представляем вам международные организации, с которыми СНМК работает уже многие годы. Если вы заинтересованы в сотрудничестве с ними, вам нужно обратиться к председателю СНМК или координатору по молодежному сотрудничеству ОФ «Возрождение».



Межрегиональная общественная организация «Немецкое молодежное объединение» — «**Jugendring der Russlanddeutschen**» — существует с 17 марта 1997 г. и на сегодняшний день объединяет 51 молодежную общественную организацию российских немцев в 35 регионах России.

**Миссия НМО:** сохранение и развитие немецкого языка, культуры, традиций и истории российских немцев.

**Цели:**

- объединение молодых российских немцев, формирование и развитие гражданской и этнической идентичности;



	<p>- развитие сети молодежных организаций и клубов российских немцев в России, поддержка молодежных инициатив.</p>
	<p><b>Институт международных отношений IFA (Institut für Auslandsbeziehungen)</b> – старейшая посредническая организация Германии, образованная 10 января 1917 года.</p> <p><b>Слоган:</b> „Kulturen verbinden“.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- международное сотрудничество в области искусства, культуры и средств массовой информации;</li><li>- повышения квалификации в области внешней культуры и политики в области образования;</li><li>- содействие межкультурному диалогу.</li></ul>
	<p>Молодежную работу этнических немцев Кыргызстана представляет Общественное Объединение «<b>Немецкая молодежь Кыргызстана</b>» (<b>gesellschaftliche Vereinigung „Deutsche Jugend Kirgistan“</b>).</p> <p><b>Основные цели:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- активизация работы немецкой молодежи по созданию условий преемственности возрождения немецкого этноса;</li><li>- культурно-просветительная деятельность с основным уклоном на язык, культуру и историю Германии, а также возрождение обычаев и традиций немецкого народа.</li><li>- активное вовлечение немецкой молодежи в общественную и культурную жизнь Кыргызстана.</li></ul> <p>В Кыргызстане существует 5 молодежных клубов: в Бишкеке, Таласе, Беловодское, Токмоке и Канте, которые функционируют на базе Комитетов и Центров Встреч.</p>
	<p><b>Всеукраинское объединение «Немецкая молодёжь Украине» (Deutsche Jugend in der Ukraine)</b></p> <p><b>Цели:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- представлять и защищать интересы немецкой молодежи;</li><li>- сохранять и распространять немецкий язык, культуру, традиции;</li><li>- развивать немецкое молодежное движение в Украине.</li></ul>
	<p><b>JSDR – Jugend- und Studentenring der Deutschen aus Russland e. V. (JSDR e. V.)</b></p> <p>Молодежное и студенческое объединение немцев из России</p> <p><b>Работа ведется в следующих направлениях:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- образовательные и культурные мероприятия;</li><li>- семинары и тренинги;</li><li>- национальные и международные молодежные встречи, предназначенные для детей и подростков, студентов и стажеров</li></ul>

**Jugendorganisation der Landsmannschaft der Deutschen aus Russland – (JUGEND-LmDR)**

Молодежная организация Землячества Немцев России. Ассоциация детей и молодежи, которая уважает и поддерживает убеждения каждого человека.

**Основная работа:**

- внешнее образование,
- интеграционная и культурная работа,
- международные встречи,
- формирование идентичности,
- межкультурная и международная работа с молодежью.

**Федеральное объединение «Немецкая молодежь в Европе» (Bundesverband «Deutsche Jugend in Europa — DJO»)**

– это союз молодежи, который выступает за единую и демократическую Европу без границ.

В рамках международного обмена, культурного образования и интеграционной работы организуются встречи молодежи, направленные на сглаживание конфликтов и двустороннее понимание.

**Основные направления работы:**

- интеграционная работа;
- культурное образование молодежи;
- международный молодежный обмен;
- работа с беженцами.



**Союз русскоговорящей молодежи в Баварии JunOst e.V.** – молодежная организация, основанная в 2001 году молодыми эмигрантами из стран бывшего СССР, которые переехали в Германию на ПМЖ.

**Работа проводится в следующих сферах:**

- культура
- спорт
- экология
- социальная сфера
- творчество
- молодёжные международные обмены
- работа с детьми и молодыми семьями

**Молодежь народностей Европы****Jugend Europäischer Volksgruppen (JEV)**

– это динамичная и активная сеть молодежных организаций в многокультурной и многоязычной Европе, которая представляет их интересы.

**Основной целью YEN** является сохранение и развитие прав меньшинств и национальных меньшинств.

**Основная работа** – это обмен и международная деятельность.





### 5.5 Партнерство с немецкими институтами.

Кроме регионального и международного партнерства молодежному клубу стоит обратить внимание на немецкие институты, функционирующие в Казахстане. Данные организации имеют схожие с клубом цели – сохранение и популяризация немецкого языка и культуры, поэтому они будут заинтересованы в партнерских проектах / мероприятиях с вами. Также многие из нижеперечисленных организаций предоставляют гранты и стипендии, которые вы можете направить на обучение Ваших активистов.



**Казахстанско-Немецкий Университет** – единственный международный университет в Центральной Азии, обучающий по немецкому стандарту.

Миссия КНУ:

— международный университет, который готовит востребованных специалистов со знанием двух иностранных языков, способных применять на практике преимущества немецкого образования для достижения карьерного и научного роста.

- способствует устойчивому развитию Центральной Азии путём интеграции образования и науки и вносим значительный вклад в укрепление научного и культурного сотрудничества между Казахстаном и Германией.



**Германская служба академических обменов DAAD** – крупнейшая в мире организация по поддержке международного обмена студентами и научными работниками. DAAD организует и финансирует академический обмен студентами и учеными, поддерживает германистику и изучение немецкого языка, информирует о возможностях обучения и проведения исследований в Германии, а также способствует повышению интернациональности и престижности немецких вузов. DAAD имеет 15 зарубежных представительств и 57 информационных центров по всему миру, в т. ч. и в Казахстане.



**Фонд имени Конрада Аденауэра.** Основной целью деятельности Фонда в Республике Казахстан является укрепление взаимопонимания и партнерства между Федеративной Республикой Германия и Республикой Казахстан путем сотрудничества в области политического, образовательного, социального, культурного и экономического развития, способствуя тем самым дальнейшему развитию и процветанию Казахстана.

Программа местных грантов для студентов казахстанских ВУЗов Sur-Place поддерживает с 2007 года молодую элиту Казахстана, способствуя тем самым процессу демократизации и построению гражданского общества.



**Гёте-Институт Казахстан** – Является учреждением культуры Федеративной Республики Германия, отделения которого работают во многих странах мира. Деятельность направлена на популяризацию немецкого языка за рубежом и расширение международного сотрудничества в области культуры. Гёте-Институт предоставляет актуальную информацию о культурной, общественной и политической жизни Германии, формируя таким образом объективное представление о ней во всем мире. Культурные и образовательные программы поддерживают межкультурный диалог и способствуют культурному обмену.



**Центр немецкого языка Астана** организован при поддержке Гете-Института Казахстан. Основным направлением деятельности центра является проведение курсов немецкого языка по коммуникативной методике. Центр немецкого языка предлагает курсы для начинающих и продолжающих, обеспечивает слушателей курсов современной учебной литературой, предлагает обширный видео-, аудио-, CD- и DVD-материал на немецком языке. Центр располагает библиотечным фондом по различным направлениям: история, экономика, политология, социология, медицина, юриспруденция Германии и других немецко-говорящих государств.



**Фонд им. Фридриха Эберга (FES)** – Фонд имени Фридриха Эберга выполняет свои задачи, исходя из идеалов социальной демократии. Фонд работает над продвижением в жизнь идей мирного развития, улучшения качества жизни каждого человека и развития хороших взаимоотношений между народами всего мира. Фонд предоставляет стипендии для одаренных молодых людей, особенно для студентов и докторантов из семей низкого достатка и с миграционной биографией.



Национальная республиканская газета **«Deutsche Allgemeine Zeitung» (DAZ)** – была образована в 1966 году и является единственной газетой немецкого этноса в Республике Казахстан. Газета выходит на двух языках, с периодичностью 1 раз в неделю и освещает все события немецкого этноса в Казахстане, а также мероприятия и проекты партнеров.



**Государственный республиканский академический немецкий драматический театр** открылся в 1980 году постановкой «Первые» по пьесе А. Раймгена. Его деятельность направлена на упрочнение связей между немецким и казахским народами, взаимообогащение национальных культур.



Возьмите себе за правило 1 раз в месяц проверять официальные сайты вышеперечисленных организаций или подпишитесь на их страницы в социальных сетях. Кроме того, приглашайте организации на свои крупные праздники – это может стать началом плодотворного партнерства.

***Подводя итог.** Партнерство на разных уровнях – это не только возможность «заявить о себе», приблизиться к достижению цели клуба, но также расширить сферу деятельности, а, значит, заинтересовать больше молодежи. Посещайте мероприятия партнеров, а также приглашайте их на свои – это станет первыми шагами на пути к созданию совместных проектов. Установите контакты с основными партнерами РО, у которых есть молодежные крылья. А также установите контакт и посетите ближайшее заседание Совета СНМК, что будет способствовать тому, что все партнеры СНМК станут автоматически и вашими партнерами. И не ограничивайтесь списком, приведенным в этой главе – ищите новых партнеров в вашем городе и на международном уровне.*



## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Вот и подошла к концу наша «Методичка», в которой мы постарались охватить все важные аспекты, правила и наработки нескольких поколений активистов СНМК. Мы надеемся, что вы нашли для себя нечто новое и интересное, а, может быть, что-то заставило вас сомневаться, и вы стали искать ответы в других книгах и в интернете. Ведь целью нашей работы было показать вам основы, «заразить» вас нашей любовью к КНМ и СНМК, подтолкнуть вас к дальнейшему саморазвитию и совершенствованию себя как лидера клуба немецкой молодежи.

Мы хотим пожелать вам успехов в вашем начинании или в развитии клуба, и напомнить, что мы всегда рады помочь и поделиться своим опытом.

А **МЫ** – это:

Барсукова Дарья, г. Тараз;

Борисевич Мария, г. Караганда;

Бильман Никита, г. Кокшетау;

Данильченко Алина, г. Семей;

Либрихт Кристина, г. Алматы;

Павлов Игорь, г. Тараз;

Ренер Алена, г. Астана;

Риммер Анастасия, г. Астана;

Таланова Алена, г. Семей;

Череповская Полина, г. Тараз;

Шишковский Руслан, г. Астана;

Шрейбер Евгения, г. Усть-Каменогорск;

Штрауб Лилия, г. Павлодар.

Автор-составитель – Риммер Анастасия, г. Астана.

Корректор текста – Штейн Ольга, г. Караганда



## ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

### Информационные ресурсы

- [wiedergeburt.kz](http://wiedergeburt.kz) – Единый портал Немцев Казахстана
- [bmi.bund.de/](http://bmi.bund.de/) – Федеральное министерство внутренних дел, строительства и регионального развития (Bundesministerium des Inneren, für Bau und Heimat)
- [aussiedlerbeauftragter.de/](http://aussiedlerbeauftragter.de/) – Уполномоченный Федерального Правительства Германии
- [daz.asia](http://daz.asia) – Национальная республиканская газета «Deutsche Allgemeine Zeitung» (DAZ)

### Органы, ответственные за реализацию молодежной работы

- [assembly.kz/ru/zhangygu-zholy](http://assembly.kz/ru/zhangygu-zholy) - Республиканское молодежное движение Ассамблеи Народа Казахстана «ЖАҢҒЫРУ ЖОЛЫ»
- [assembly.kz/ru/rmo-zharasym-ank](http://assembly.kz/ru/rmo-zharasym-ank) - Республиканская молодежная организация «Жарасым» при Ассамблее народа Казахстана.
- [zhascongress.kz](http://zhascongress.kz) – Конгресс молодёжи Казахстана
- Центр развития молодежных инициатив вашего города

### Конкурсы, гранты

- [presidentfoundation.kz](http://presidentfoundation.kz) – Фонд Первого Президента Республики Казахстан – Елбасы
- [sk-trust.kz/ru](http://sk-trust.kz/ru) – Фонд развития социальных проектов
- [kasachstan.diplo.de/kz-ru/vertretungen/botschaft](http://kasachstan.diplo.de/kz-ru/vertretungen/botschaft) - Посольство Германии в Казахстане
- [goethe.de/ins/kz/ru/](http://goethe.de/ins/kz/ru/) – Гёте Институт Казахстан
- [daad.org/](http://daad.org/) – Германская служба академических обменов DAAD
- [worldbank.org/en/country/kazakhstan](http://worldbank.org/en/country/kazakhstan) – Всемирный банк в Казахстане

### Краудфандинг

- [baribirge.kz](http://baribirge.kz)
- [Starttime.kz](http://Starttime.kz)

### Немецкий язык и образование

- Wechselspiel Neu. Ernst Sprachen GmbH. Stuttgart, 2017 – парные диалоги, упражнения на внимательность и многое другое, причем в довольно интересном стиле, на множество разных тем уровней A1-B2
- Deutsch A1 Wortschatz, Klett- Langenscheidt GmbH, Muenchen, 2015 – новое и детально проработанное пособие для начинающих. Содержит 16 разных тем повседневной жизни, словарь и много другое.
- Niko's Weg – интерактивное обучение немецкому языку посредством просмотра видеороликов и выполнения соответствующих упражнений, начиная с уровня A1. Учиться не нудно, а интересно!
- Deutsche Welle – наглядный пример использования интерактивных методов обучения на разный вкус и запах
- Deutsch aber Hallo! – вся грамматика немецкого языка уровня A1 и A2 в таблицах и схемах



### Онлайн вебинары, онлайн-курсы

- [dw.com/de/deutsch-lernen/](http://dw.com/de/deutsch-lernen/)
- [drb.ru](http://drb.ru)
- [goethe.de](http://goethe.de)

### Развитие партнерства и партнерские организации

- [dija.de/themen/jugenti/](http://dija.de/themen/jugenti/) – Jugendbund Entwicklung International – организация, способствующая развитию в области международной молодежной работы.
- [dbjr.de](http://dbjr.de) – Deutscher Bundesjugendring – платформа для поиска партнерских организаций в Германии.
- [jdr.ru](http://jdr.ru) – Немецкое молодежное объединение // JUGENDRING
- [ifa.de](http://ifa.de) – Институт международных отношений IFA (Institut für Auslandsbeziehungen)
- [vdkr.org](http://vdkr.org) – Немецкая молодежь Кыргызстана
- [dju.org.ua/uk/](http://dju.org.ua/uk/) – Всеукраинское объединение «Немецкая молодёжь Украине» (Deutsche Jugend in der Ukraine)
- [jsdr.de](http://jsdr.de) – JSDR – Jugend- und Studentenring der Deutschen aus Russland e. V. (JSDR e. V.)
- [lmdr.de](http://lmdr.de) – Jugendorganisation der Landsmannschaft der Deutschen aus Russland- (JUGEND-LmDR)
- [djo.de](http://djo.de) – Федеральное объединение «Немецкая молодежь в Европе» (Bundesverband «Deutsche Jugend in Europa — DJO»)
- [junost-online.de/ru/about/](http://junost-online.de/ru/about/) – Союз русскоговорящей молодежи в Баварии JunOste.V.
- [yeni.org/](http://yeni.org/) – Молодежь народностей Европы Jugend Europäischer Volksgruppen (JEV)
- [uzdeu.narod.ru/](http://uzdeu.narod.ru/) – Республиканский Культурный центр немцев Узбекистана «Возрождение»
- [dku.kz](http://dku.kz) – Казахстано-Немецкий Университет
- [daad.kz/ru/](http://daad.kz/ru/) – Германская служба академических обменов DAAD
- [kas.de/web/kasachstan/home](http://kas.de/web/kasachstan/home) – Фонд имени Конрада Аденауэра.
- [goethe.de/ins/kz/ru/](http://goethe.de/ins/kz/ru/) – Гёте-Институт Казахстан
- [fes-centralasia.org/ru/](http://fes-centralasia.org/ru/) – Фонд им. Фридриха Эберта (FES)
- [@nemetski.kz](http://@nemetski.kz) – Государственный республиканский академический немецкий драматический театр